



# ***HEZKUNTZA IKUSKARITZAREN URTEKO PLANA***

***2019 – 2020 IKASTURTEA***

***EAEko HEZKUNTZA IKUSKARITZA***



**AURKIBIDEA****1.- SARRERA****2.- HELBURUAK****3.- 2019-2020 IKASTURTERAKO ESKU-HARTZEKO OINARRIZKO ILDOAK****4.- HEZKUNTZA IKUSKARITZAREN PROZESUAK****5.- BESTE JARDUERA BATZUK****6.- IKUSKARITZAREN PRESTAKUNTZA****7.- TRANSMISIO-PLANA****8.- IKUSKARIEI IKASTETXEAK ESLEITZEA****9.- URTEKO PLANAREN EBALUAZIOA****10.- URTEKO PLANAREN EGUNERATZEAK****ERANSKINAK:**

I.ERANSKINA: IKUSKARITZAK IKASTETXEETAN 2019-2020 IKASTURTEAN EGIN BEHARREKO ESKU-HARTZEEN KRONOGRAMA

II.ERANSKINA: 2019-20 IKUSKARITZA PLANAREN AZPIPROZESUEN ZEHAZTAPENAK

III.ERANSKINA: (2019-2020 ALDIKO IKUSKAPEN PLANAREN FUNTSEZKO ADIERAZLEEN PANELA)

IV.ERANSKINA: PRESTAKUNTZA PLANAREN EKINTZAK

V.ERANSKINA: EKINTZA ZUZENTZAILEEN ETA HOBEKUNTZA-EKINTZEN PLANA

VI.ERANSKINA: IKUSKARITZAREN ZONALDEAK

VII.ERANSKINA: URTEKO PLANAREN EGUNERATZEAK

## 1.- SARRERA

Hezkuntza Ikuskaritzaren planak ikastetxeetan eta Administrazioaren beste instantzia batzuetan jarduerak antolatzeko bideak dira. Esku-hartze horiek ahalbidetzen duten zerbitzuaren barne-antolaketa ere jasotzen dute.

Ikastetxeetan esku hartuz, Hezkuntza Ikuskaritzak hezkuntza-legeriak irakaskuntzaren kalitate-eta ekitate-faktore gisa esleitzen dion izaerari erantzuten dio.

Horretarako, haien jarduerak ez dira soilik araudia betetzen dela ikuskatzera mugatu behar, baizik eta ikastetxeei beren hezkuntza-proiektuak garatzen, autoebaluazio-prozesuak sustatzen eta kanpo-ebaluzio-prozesuetan parte hartzen laguntzea ere barnean hartu behar dute. Horrela, ikastetxeek ikasleei kalitatezko hezkuntza-erantzuna eskaintzen diete, arrakasta ikaskuntza-prozesuetan eta emaitzen hobekuntzan.

Hezkuntza-administrazioari eta beste erakunde eta erabiltzaile batzuei dagokienez, Hezkuntza Ikuskaritzaren zeregina sortzen diren errekerimendu eta eskaeretan laguntzea da, eta eskatzen diren txostenetan esku hartzea eta txostenak egitea, arauzko bideen bidez.

EAEko Hezkuntza Ikuskaritzak bere esku-hartzeak urte anitzeko plangintza estrategiko batean txertatzen diren urteko planen bidez antolatzen ditu. Ildo horretan, 2019-2020 Urteko Plan hau 2017-2020 aldirako Hiru Urteko Plan Orokorren hirugarren ikasturteari dagokio. Urteko Plan honen 2. eta 3. ataletan, Hiru Urteko Plan Orokorren helburuak garatzeko xedeak eta oinarritzko esku-hartze ildoak jasotzen dira.

Urteko Planaren jarduerak, Hiru Urteko Plan Orokorrean hartutako ikuspegitik, xedeak Misioan adierazitako helburuetara bideratzen baititu, prozesu hauetan taldekatzen dira:

- PR Ikastetxeen hezkuntza-erantzuna hobetzen laguntzea.
- PR Arauen kontrola/Eskubide eta betebeharren bermea
- PR Gatazkak konpontzea. Bizikidetza
- PR Programen jarraipena. Sistemaren helburuak

Urteko Plana egiteko, honako hauek hartu dira kontuan: Hezkuntza Saileko sailburuordetzen eta zuzendaritzen eskaerak, Lurralde arteko Koordinazio Batzordeak zonako buruzagitzekin egindako balorazioak, aurreko ikasturtean egindako jardueren azterketatik ateratako ondorioak, ikuskapen-jardueren hartzaileen gogobetetze-mailari buruzko inkesten emaitzak eta egindako auditorien emaitzak.

2019-2020 Urteko Planak bere garapenean eraginkortasun handiagoa bilatzen eta jarduerari irizpideak bateratzen jarraitu behar du. Jarduerak lurraldean eta zonan banatu beharko dira, kontuan hartuta lan-zamen arteko oreka eta zereginen garapenean beharrezkoa den eraginkortasuna.

Ikuskarien prestakuntzak eta eguneratzeak funtsezko garrantzia du esleituta dituzten eginkizunak eraginkortasunez garatzeko.

Ildo horretan, lana bideratzeko eta abian jartzeko irizpideak bateratzeko ahaleginak areagotzen jarraituko da. Garrantzi handieneko jarduerari dagokienez, nola garatzen ari diren jakiteko, hobetzeko proposamenak zehazteko eta prestakuntza-beharrak zehazteko prozedurak ezarriko dira.

Azkenik, Hezkuntza Ikuskaritzak, bere kudeaketa-sistema mantentze aldera, 2017-2018 ikasturtean UNE-EN ISO 9001:2015 arauan ezarritako eskakizunetara egokitzeari ekin zion. Egokitzapen hori 2019-2020 ikasturtean amaitu beharko da, eta ikuskaritzaren V92 aplikazio informatikoaren integrazioarekin, bai betekizunei dagokienez, bai erakundearen egituraren egindako aldaketei dagokienez.

## 2.- HELBURUAK

Urteko Plana eta bertan ezartzen diren jarduerak 2017-2020ko Hiru Urteko Plan Orokorraren helburuak betetzera bideratuta daude, eta bat datoz bertan zehaztutako oinarrizko esku-hartzeildoekin (Hiru Urteko Plan Orokorraren I. eranskina).

HELBURU OROKORRAK	URTEKO PLANAREN HELBURUAK
<p><b>1. Ikuskaritzak honako hauei egiten dien ekarpena hobetzeko prozedurak ezartzea:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Indarrean dagoen araudiak hezkuntza-komunitatea osatzen duten pertsonen eskubideak eta betebeharrak onartzen dituela bermatzea.</li> <li>- Eskola-eremuan bizikidetzak hobetzea, esku-hartze kritiko eta aktibo baten bidez.</li> </ul>	<p><b>Arauek kontrolatzeko jarduerak</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Arau-kontrolleko jardueretatik eratorritako informazioa izatea, zuzentzeko esku hartzea eta Administrazioari jakinaraztea.</li> <li>2. Titulazioen kontrola erraztuko duen prozedura bat izatea.</li> <li>3. Kanpoko proben garapenari buruzko informazioa izatea, Administrazioari jakinarazteko.</li> </ol>
	<p><b>Eskolako giroaren jarraipena</b></p> <p>BIZIKASI ekimenaren inplementazio-mailari eta salatutako jazarpen-kasuei buruzko informazioa izatea.</p>
<p><b>2. Ikastetxeei beren antolamendua eta funtzionamendua, programak, irakaskuntza-jarduna, zuzendaritzak eta gainerako elementuak hobetzen lagunduko dieten proposamenak eskaintzea, kalitatezko hezkuntza-sistema lortzea bultzatzeko.</b></p>	<p><b>Ikastetxearen beharren arabera esku-hartzea</b></p> <p>Ikasturtean zehar egindako ikuskapenaren ondoriozko hobekuntza-proposamenak ikastetxeei helaraztea, aurreko ikasturtean egindako proposamenen jarraipena egitea eta Administrazioari horren berri ematea.</p>
	<p><b>Ebaluazio-kultura sustatzea ikastetxeetan</b></p> <p>Ikastetxeetan ebaluazioen emaitzei buruzko hausnarketa eta azterketa bultzatzea.</p>
	<p><b>Pertsonen ebaluazioa</b></p> <p>Zuzendaritza-funtzioa: Zuzendaritzak hobetzen laguntzea, ikastetxe bakoitzaren egoeraren arabera ebaluazio-prozesuaren bidez.</p> <p>Irakaskuntza-funtzioa: Irakaskuntza-lana hobetzen laguntzea, praktika-fasea ebaluatuz.</p>
	<p><b>Metodologia-aldaketak ikastetxeetan ezartzen laguntzea</b></p> <p>Prestakuntza-ekimen globalaren ezarpen-mailari buruzko informazioa izatea eta Administrazioari horren berri ematea.</p>

<p><b>3.- Barne-antolaketa, hezkuntzako ikuskaritzaren prestakuntza eta bere jardueraren garapena hobetzea, erakundearen hizkuntza-normalizazioko, kudeaketako, berrikuntzako, partaidetzako eta ebaluazioko prozesuak bultzatuz, Hezkuntza Ikuskaritzaren jardueren hartzaileen beharrei modu eraginkorrean erantzuteko, bai barnekoak bai kanpokoak.</b></p>	<p><b>Berrikuntzaren jarraipena</b>          - Ikuskaritzaren jarduera hobetzeko aurre egin beharreko arriskuak eta aukerak zehaztea, eta horiei heltzeko prozedurak identifikatzea eta horien eraginkortasuna ebaluatzea.</p>
<p><b>4. Hezkuntza-administrazioa informatzea, proposamen-izaera duten balorazio tekniko bidez, ikastetxeetan egindako ikuskapenetik, sistemaren ebaluazioetan izandako parte-hartzetik eta beste organismo eta erakunde batzuekiko lankidetzatik abiatuta.</b></p>	<p><b>Sailaren programen garapenaren eta emaitzen jarraipena</b>          Administrazioari programen garapenaren jarraipenaren berri ematea.</p>

Jarraian, Hiru Urteko Planaren helburuak jasotzen dira, lotutako jarduerekin eta esku-hartze ildoekin batera.

1. HELBURUA	OINARRIZKO ILDOA	JARDUERAK 19-20
<p>Ikuskaritzak honako hauei egiten dien ekarpena hobetzeko prozedurak ezartzea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Indarrean dagoen araudiak hezkuntza-komunitatea osatzen duten pertsonen eskubideak eta betebeharrak onartzen dituela bermatzea.</li> <li>- Eskola-eremuan bizikidetzaren hobetzea, esku-hartze kritiko eta aktibo baten bidez.</li> </ul>	<p>Arauek kontrolatzeko jarduerak</p>	<p>Arauek ez betetzearen jarraipena Tituluak Kanpoko proben kontrola</p>
	<p>Eskola-giroa</p>	<p>Bizikidetzaren ezarpenaren jarraipena. Bizikidetzaren planen azterketa (ikastetxeen lagina). Eskola-jazarpeneko kasuen jarraipena.</p>

2. HELBURUA	OINARRIZKO ILDOA	JARDUERAK 19-20
<p>Ikastetxeei beren antolamendua eta funtzionamendua, programak, irakaskuntza-jarduna, zuzendaritza-lana eta gainerako elementuak hobetzen lagunduko duten proposamenak eskaintzea, kalitatezko hezkuntza-sistema lor dezaten bultzatzeko.</p>	<p>Ikastetxearen beharren arabera esku-hartzea</p>	<p>Aurreko ikasturtean egindako ikuskapenaren ondorioz ikastetxeei bidalitako hobekuntza-proposamenen jarraipena egitea. Datorren ikasturterako proposamen berriak igortzea.</p>
	<p>Ebaluazioaren kultura sustatzea:</p>	<p>PAC-Memoriaren azterketa, hiru urteko plan honetan ikastetxe publiko guztietan jardura garatuta geratzeko falta diren zentroetan. Hiru urteko jardueraren emaitzen memoria orokorra.</p> <p>Eskolako emaitzak: eskola-emaitzei buruzko hausnarketa eta azterketa bultzatzea.</p> <p>Kanpoko ebaluazioetan esku hartzea. Hausnarketa eta analisia bultzatzea.</p> <p>Kalitatea Hezkuntzan ikastetxeen AURRERAKA ebaluazio-prozesuan parte hartzea.</p>
	<p>Pertsonen ebaluazioa:</p>	<p>Zuzendaritza-funtzioa Ikastetxe bakoitzaren egoeraren arabera ebaluazioa. Jardueraren memoria orokorra, haren efikazia eta efizientzia hobetzeko proposamenekin</p>
		<p>Irakaskuntza-funtzioa: Egindako irakaskuntza-profileko beste erakunde batzuekin alderatzea Irakaskuntza-funtzioa ebaluatzen proposamena egitea. Ebaluazio-proposamen baten pilotajea diseinatzea ikastetxeen lagin batean (borondatezkoa) Irakaskuntzako LEPetik eratorritako praktiken faseak ebaluatzea.</p>

		Praktiketako funtzionarioentzako tutoretza-proposamen bat egitea eta gidatzea (bikoteen arteko behaketa).
	Ikasleen gaitasunen garapena sustatzen duten metodologia-aldaketak ezartzen laguntzea: programazioak: (plangintza, metodologia eta ikasleen ebaluazioa).	Ikasleen gaitasunak garatzera bideratutako ikastetxeen aldaketen ezarpenaren jarraipena egitea. (Gainbegiratze-jardueraren bidez). Jarraipen horretan jasotako informaziotik eratorritako proposamenak (gainbegiratze-memoria).





3. HELBURUA	OINARRIZKO ILDOA	JARDUERAK 19-20
Hezkuntza-administrazioa informatzea balorazio tekniko proposamenezkoen bidez, ikastetxeetan egindako ikuskapenetik, sistemaren ebaluazioetan izandako parte-hartzetik eta beste organismo eta erakunde batzuekiko lankidetzatik abiatuta.	Sailaren programen garapena eta emaitzak (Hamaika Esku, Hauspoa, Duala, Ethazi, IGF, Irakurketa Plana, Bizikasi, etab.).	Programen garapenaren jarraipena (euskarazko hizkuntza-gaitasuna, Hamaika Esku, Hauspoa, Duala, Ethazi, IGF, Irakurketa Plana, Bizikasi, etab.). Administrazioari horren ondorioz egindako txostenak.
	Beste lankidetzeta-jarduera batzuk: atxikipenak, PEX Bach, baremazioa, EAU, etab.	Lankidetzeta-jarduerak egitea. Zerbitzu eskudunekin koordinatzeko prozedurak ezartzea, jarduera horien eraginkortasuna hobetzeko.

4. HELBURUA	OINARRIZKO ILDOA	JARDUERAK 19-20
.- Barne-antolaketa, hezkuntza-ikuskaritzaren prestakuntza eta bere jardueraren garapena hobetzea, erakundearen hizkuntza-normalizazioko, kudeaketako, berrikuntzako, partaidetzako eta ebaluazioko prozesuak bultzatuz, Hezkuntza Ikuskaritzaren jardueren hartzailen beharrei eraginkortasunez erantzuteko, bai barnekoak bai kanpokoak.	Hartzaileri emandako erantzuna hobetzea: txostenak, bisitak, etab.	Ikuskapen-txostenak eta -bisitak baloratzeko prozedurak diseinatzea eta ezartzea, eta horiek berrikusteko eta hobetzeko prestakuntza planifikatzea.
	Euskararen erabilera planeko ekintza esanguratsuenen garapena	Euskararen erabilera planaren garapena eta jarraipena Ikuskapen-prozesuetan sortutako dokumentazioaren hizkuntza-eguneratzea. IRALE programak Hezkuntza Ikuskaritzarako aurreikusten dituen aukerak erabiltzea
	Ikuskaritzaren antolaketa:	Barne-komunikazioa: barne-komunikazioko prozesua berrikustea  Prozesuen eta azpiprozesuen antolamendu berrirako V92 aplikazio informatikoa eguneratzea. Kudeaketa aurreratuko sistemaren elementuetako batean aurrera egiten hastea: Pertsonak.
	Ikuskaritza-funtzioaren ebaluazioa	Ikuskaritza-funtzioaren gaitasunen matrizea eguneratzea. Ikuskaritzako pertsonalaren autoebaluazioa gaitasunen matrize berriarekin.
	Beste erakunde batzuekin lankidetzan aritzea eta Europaren dimentsioan sakontzea	Lankidetzeta-jarduerak garatzea beste ikuskaritza eta erakunde batzuekin Nazioko eta nazioarteko ekitaldietan eta Erasmus + proiektuetan parte hartzea
	Berrikuntzaren jarraipena	Hainbat ekitalditan parte hartzean lortutako informazioa aztertzea, erabakiak hartzea errazteko. Antzeko ezaugarriak dituzten beste erakunde batzuekin konparazioak egitea Arriskuei eta aukerei heltzeko neurriak planifikatzea

### 3.- 2019-2020 IKASTURTERAKO ESKU-HARTZEKO OINARRIZKO ILDOAK

2017-2020 Hiru Urteko Plan Orokorraren oinarrizko esku-hartze ildoek osatzen dute aurreikusitako hiru urteko helburuak lortzen laguntzen duten urteko jarduerak barne hartzen dituen erreferentzia-esparrua.

2019-20 ikasturteko oinarrizko esku-hartze ildoak hiru multzotan aurkezten dira:

1. multzoa: ikastetxeen ikuskapenarekin zerikusia dutenak
2. multzoa: ikuskapen-zerbitzuaren beraren hobekuntzarekin eta garapenarekin zerikusia dutenak.
3. multzoa: hezkuntza-administrazioarekin lankidetzan aritzekoak

#### **1.multzoa: Ikastetxeen ikuskapenarekin zerikusia duten oinarrizko esku-hartze ildoak**

Hezkuntza Ikuskaritzak, bere esku-hartzeen bidez, eraginkortasunez lagundu behar du hezkuntzarako eskubidea bermatzen eta ikastetxeek kalitatezko erantzuna eman dezaten sustatzen, ikasle bakoitzak bere ikaskuntza-prozesuetan eta garapen pertsonal, sozial, emozional eta profesionalean arrakasta izan dezan.

Bestalde, ez da ahaztu behar Hezkuntza Ikuskaritzak duen eginkizuna, Administrazioari ikastetxeen eta hezkuntza-sistemaren egoerari buruzko informazioa eta aholkuak ematen dizkion eragile den aldetik, haien hobekuntza bultzatzen lagunduko duten erabakiak hartzea errazteko.

Horretarako, EAEko Hezkuntza Ikuskaritzak ikastetxeetan esku hartzeko eredu proaktibo bat aukeratu du, non, ikuspegi global eta sistemiko batetik, bertan egiten dituen jarduera guztiak integratzen eta erlazionatzen diren. Hori guztia ikastetxeen ezaugarriei, funtzionamenduari eta jarduerari buruzko ezagutza lortzeko, behar bezala aztertu eta baloratu ondoren, eskola-komunitateari eta gizarteari oro har eskaintzen dioten hezkuntza-zerbitzuaren kalitatea hobetzen lagunduko duten balio-proposamenak egin ahal izateko.

Esku hartzeko modu horrek ikastetxeetako ikuskapen-jarduera guztiei eragiten die, eta jarduera horiek hiru urteko eta urteko planetan planteatutako helburuekin bat etorri egin behar dira.

Esparru horretan, esku hartzeko ildo batzuk zehazten dira urtero, eta horien garapena honako hauek errazten dituzten tresnetan oinarritzen da: ikastetxeko elementuak integratzea, jarduketa eraginkorra izateko behar diren datuak biltzea eta eskuratzea, Erkidego mailan datuak iraultzea eta ikuskapen-jarduerak orientatzea eta homogeneizatzea, beharrezko malgutasunaren barruan. Tresna horien artean, honako hauek nabarmentzen dira:

#### **a.- Ikastetxea bisitatzea**

Ikuskariaren bisitak duen garrantzia aitortzen da, zentro baten errealitatearen alderdi guztiak gainbegiratzeko eta ezagutzeko teknika gisa, antolaketatik hasi eta pedagogikora arte, eta, beraz, ikastetxeetan esku hartzeko funtsezko lan-modua da. Ikuskariaren presentziak bat egin beharko du ikastetxearen errealitatea zuzenean ezagutzeko premiarekin eta garrantziarekin, haren funtzionamendua hobetzen lagunduko duten proposamen zehatzak egiteko. Bisiten plangintza egokiak helburuak eraginkortasunez lortzen lagunduko du.

## b.- Ikastetxearen koadernoak

Tresna hori elementu dinamikoa da, eta ikuskari bakoitzari ikastetxean egiten duen lanaren plangintza eta bertan egiten den jardueraren jarraipena egitea errazten dio.

Ikastetxearen koadernoak ikastegiak ikasturte bakoitzean duen jardueraren eta funtzionamenduaren isla izan behar du, eta etorkizunean ezagutu edo landu beharreko alderdiak jasoko ditu. Gainera, ikuskatzailearen jarduera esanguratsueni buruzko informazioa jasotzen du, urteko ikuskaritza-planean zehaztutako esku-hartze ildoekin lotutakoak barne.

Garrantzi berezikoak dira ikuskariak ikastetxeari egindako balorazioak eta proposamenak, bere urteko jardueraren bidez eskuratutako ezagutzaren ondoriozkoak. Balorazio eta proposamen horiek "ikastetxearen urteko ikuskapena" jardueraren bidez jasotzen dira. Jarduera hori ikastetxeko ikuskatzailearen jarduera planifikatzeko eta hausnartzeko gune bat da, eta ondorioak, balorazioak eta proposamenak jasotzen ditu, eta horiek dira ikuskapena egiteko esku-hartzeen benetako balio erantsia.

Ondorio, balorazio eta proposamen horiek gehitzean, ikastetxeen egoerari eta beharrei buruzko datuak emango dira, eta erreferentzia izango dira bai Ikuskaritzako urteko planak egitean, bai hezkuntza-administrazioari emandako aholkularitzan.

Erregistroak errazago sartzeko, ikuskatzaile bakoitzaren agendatik egin ahal izango dira zuzenean, eta, hala nahi izanez gero, inprimatu egin ahal izango dira, bai kronologikoki bai taldekatze-irizpideen arabera iragaziz (adib.: erlazionatuta dagoen alderdia: ikasleak, familiak, irakasleak ..., bilerak, ikastetxerako bisitak, egoitzako arreta, telefono-deiak, etab.).

**c.- Jardueren formularioak.** Komunitateari buruzko informazioa lortzeko datuak biltzeko eta ustiatzeko aukera ematen dute. Ikasturte honetan jasoko diren gaiak azpiprozesu bakoitzaren dokumentazioan zehazten dira, V92 aplikazioan.

**d.- Ikuskarien jarduna errazteko jarraibideak, orientabideak eta ereduak.** Dagokion AZn eta/edo barne-orrian jarriko dira.

Ikuskapen-jardueraren sistematizazioa bera, kalitatea kudeatzeko sistemaren bidez, eskura dago, eta ikuskapen-eredu horren garapena errazten du, zentroaren inguruan egiten diren jarduera guztiak integratzea ahalbidetzen baitu, bai eta horien jarraipena eta ebaluazioa egitea ere.

Jarraipen eta ebaluazio hori, funtsean, zerbitzua koordinatzeko egituren bidez egingo da, batez ere Ikuskapen Batzordearena, sistemaren kontrol- eta jarraipen-tresnena, erabiltzaileen gogobetetze-maila biltzeko prozesuena, etab. Jarraipen eta ebaluazio horiek bildutako datuen analisiaren ondorioz sortzen diren Komunitateko txosten eta memorieta islatuko dira.

Esparru horretan, hauek dira 2019-2020 ikasturteko oinarrizko jarduera-ildoak:

<b>1. HELBURU OROKORRA</b>	1. Ikuskaritzak honako hauei egiten dien ekarpena hobetzeko prozedurak ezartzea: - Indarrean dagoen araudiak hezkuntza-komunitatea osatzen duten pertsonen eskubideak eta betebeharrak onartzen dituela bermatzea. - Eskola-eremuan bizikidetzak hobetzea, esku-hartze kritiko eta aktibo baten bidez.
<b>LOTUTAKO OINARRIZKO ILDOAK</b>	1.1. Arauak kontrolatzeko jarduerak 1.2. Eskolako giroaren jarraipena

### 1.1. Araudia kontrolatzeko jarduerak

Hezkuntza-komunitatea osatzen duten pertsonen eskubideak eta betebeharrak bermatzeko, Hezkuntza Ikuskaritzak kontrol-jarduerak egiten jarraituko du, hala nola:

- Irakasleen prestakuntza-ordutegia betetzea.
- Ikasleen absentismoa kontrolatzea.
- Batxilergoko eskola-egutegia.
- Dokumentazio akademikoa

- Arauak ez betetzeen jarraipena.
- Kanpoko proben kontrola
- Lantokiko prestakuntzako moduluaren jarraipena LHko itunpeko ikastetxeetan.

Gainera, egindako jardueren emaitzak aztertuko dira, eraginkortasuna eta efizientzia hobetzea sustatzen duten ondorioak ateratzeko.

1.2. Eskola-giroaren jarraipena: bizikidetzak kudeatzea, hezkuntza-komunitatearen eskubideak eta betebeharrak gauzatzen direla bermatzeko.

Hezkuntzako Ikuskaritzak eskola-jazarpeneko kasuen edo bizikidetzaren aurkako beste edozein jarreraren jarraipena egiten jarraituko du.

Ikasturte honetan honako jarduera hauek egingo dira:

- Eskola-jazarpeneko kasuen jarraipena eta ikastetxeetako bizikidetzaren kudeaketa.
- Sailburuordetzak bultzatutako '*Bizikasi*' planaren hedapenaren jarraipena egingo da. Esparru horretan, bizikidetzak eta hezkidetzak planen jarraipena egiten jarraitzea aurreikusi da, bai eta plan horiek ikastetxeetan praktikan jartzen jarraitzea ere.
- Hezkuntza Sailburuordetzak eskola-jazarpenari buruzko ebazpena argitaratu ondoren, eskola-jazarpeneko kasuen kudeaketa ebazpen horretan ezarritakora egokitu beharko da (V92, Ikuskaritzaren barne-prestakuntza/informazioa, gida berritzen parte hartzea, eta abar).
- Haur eta nerabeen babesgabetasun, tratu txar, sexu-jazarpen eta sexu-abusuko egoerei aurre egiteko prebentzio- eta jarduera-protokoloa (2016ko azaroaren 15ean argitaratua) aplikatzen laguntzea.

<b>2. HELBURU OROKORRA</b>	2. Ikastetxeei beren antolamendua eta funtzionamendua, programak, irakaskuntza-jarduna, zuzendaritza-lana eta gainerako elementuak hobetzen lagunduko duten proposamenak eskaintzea, kalitatezko hezkuntza-sistema lortzea bultzatzeko.
<b>LOTUTAKO OINARRIZKO ILDOAK</b>	2.1. Ikastetxearen beharren arabera esku-hartzea 2.2. Ebaluazio-kultura sustatzea ikastetxeetan 2.3. Pertsonen ebaluazioa 2.4. Ikastetxeetan metodologia-aldaketak ezartzen laguntzea

### 2.1. *Ikastetxearen beharren arabera esku-hartzea*

Erreferentziarako ikuskari bakoitzak esku hartzeko premia handiagoa ikusten duen alderdien banakako jarraipena egiten du, bai eta ikastetxe-taldeei eragiten dieten eta hautemandako premiei/zailtasunei erantzutearekin edo irakaskuntza-ikaskuntza prozesuaren edo ikastetxeen funtzionamenduaren zenbait alderdi hobetzen laguntzearekin zerikusia izan dezaketen beste alderdi orokorrago batzuk ere.

Ilido horretan, jarduera hauek sartzen dira:

- Erreferentzia-zentroetan esku hartzeko helburuak planifikatzea eta ikastetxeari zuzendutako hobekuntza-proposamenak eta ikuskaritzara bideratutako jarraipen-proposamenak egitea.

Ikasturte bakoitzaren hasieran, erreferentziarako ikuskari bakoitzak bere jarduera planifikatuko du ikastetxean, esku hartzeko helburuak formulatuz; horretarako, aurreko ikasturtean koadernoan adierazitako hobekuntza-proposamenak hartuko ditu kontuan.

Ikasturtea amaitu ondoren, helburu horien lorpen-mailaren zenbatespena egingo du, eta hurrengo ikasturterako ikuskaritzaren beraren jarraipenari buruzko gomendio berriak egingo ditu. Gainera, jasotako informazioa aztertu eta baloratzearen ondorioz hobetzeko proposamenak helaraziko dizkio ikastetxeari, urteko gainbegiratze-jardueraren bidez.

- Erreferentziarako ikuskari bakoitzak hala erabakita, *balio erantsi handiko ikastetxeen ezaugarriak eta jardunbide egokiei buruzko azterlanak* ikastetxeak hobetzen nabarmen laguntzen duten alderditzat jotzen dituen alderdietako batean esku hartzea. (Adib.: irakasleen prestakuntza, ikasleen ebaluazioa, irakaskuntza-ikaskuntza prozesuaren plangintza).

### 2.2. *Ebaluazio-kultura sustatzea ikastetxeetan*

Alderdi horri dagokionez, 2019-20 ikasturtean honako jarduera hauek egingo dira:

- Ikastetxeen ebaluazioen emaitzak ezagutu ondoren, ikuskariak zuzendaritza-taldearekin bilduko dira emaitzak aztertu eta baloratzeko, emaitzei buruzko gogoeta sustatuz eta barneko nahiz kanpoko ebaluazio-prozesuen balioa azpimarratuz, ikastetxearen hezkuntza-erantzuna hobetzeko.

- Ikastetxeen lagin baten memoria eta urteko plana aztertzea, kanpoko, barneko edo beste iturri garrantzitsu batzuetako ebaluazioen emaitzak aztertetik eratorritako hobekuntza-helburuak azpimarratuz.

- 2018-19 ikasturtean ikastetxeei urteko planaren eta memoriaren balorazio-txostenetan eta zuzendaritza-funtzioaren ebaluazioan helarazitako hobekuntza-proposamenen jarraipena.

- "Kalitatea Hezkuntzan" ikastetxe-sarearekin, Berritzegune Nagusiarekin, ISEI-IVEIekin eta Euskalitekin lankidetzan garatzen ari den ikastetxeak ebaluatzeko AURRERAKA ereduaren etorkizuneko "laguntzaileen klubea" -n parte hartzea. Ikuskarientzako prestakuntza-plan espezifiko bat garatuko da, beren borondatez prozesuan parte hartzen duten ikastetxeei laguntzeko eratuko diren ebaluazio-taldeetan lider gisa parte har dezaten.

### **2.3. Pertsonen ebaluazioa**

#### **2.3.1. Zuzendaritza-eginkizuna ebaluatzea, ikastetxeak hobetzen laguntzeko.**

Hezkuntza Ikuskaritzak hamar ikasturte daramatza zuzendaritza-funtzioaren ebaluazioa egiten, eta haren helburua funtzio hori hobeto betetzen laguntzea da, ebaluazio-prozesuari buruzko aginduak erreferente izanik.

Ikasturte honetarako, zeregin hauek aurreikusi dira:

- Proiektua duten zuzendaritzen ebaluazioa, ikastetxe bakoitzaren egoeraren arabera. (10., 7., 6., 3. -LH- eta 2 urteko ebaluazioa)
- Emaizten txostena egitea, prozesu horrek ebaluatutako zuzendaritzen hobekuntzan duen eraginari buruz.
- Jardueraren diseinuan egindako aldaketen jarraipena egitea, eraginkortasuna hobetu dela egiaztatzeko. Ikuskatzailearen gidaliburua eguneratzen hastea, zuzendaritza-funtzioa ebaluatzeko.
- Lortutako emaitzak aztertzea eta zuzendaritza-funtzioak emaitzen hobekuntzan eragin handiagoa izatea sustatzen duten aldaketak planifikatzea.

#### **2.3.2. Irakaskuntza-eginkizuna ebaluatzea, haren jarduna hobetzen laguntzeko.**

Ikasturte honetan honako jarduera hauek egingo dira:

- Irakaslearen profilaren egungo bertsioa berrikustea eta beste zerbitzu edo erakunde batzuekin kontrastatzea (Berritzeguneak, unibertsitatea, ikuskaritza-taldeak ...), irakasleen ebaluazioari eta langileen hautaketari lotutako alderdi orokor eta/edo partzialak jorratzen dituzten prozesu guztietarako erreferentzia izan dadin
  - Irakaskuntza-funtzioa ebaluatzeko eredu bat diseinatzea eta kontrastatzea.
  - Irakaskuntza-LEPetatik eratorritako praktiken fasea ebaluatzea, *ikuskarriaren ikasgelara* egindako *bisita-jardueretan* sakonduz eta *praktiketako irakasleen autoebaluazioa* eginez, eta *tutoretza-behaketa* sustatzea *binaka*.
  - Irakasleen eta unibertsitateen arteko hasierako prestakuntzarako eta irakasleen prestakuntzan eskumenak dituzten erakundeen arteko etengabeko prestakuntzarako lankidetzak sustatzea.

### **2.4. Ikastetxeetan metodologia-aldaketak ezartzen laguntzea**

Ikasgelara eramandako gaitasunen arabera ikuspegi batek aldaketa metodologiko bat dakar, eta, horren ondorioz, zereginen arabera erregularitasunez lan egin behar da, jakintzak mobilizatu beharreko baliabideetat hartu behar dira, problemak edo proiektuak konpontzera bideratutako ikaskuntza bat, ebaluazio-modu berriak, etab. Irakasleak bideratzaile, gidari edo laguntzaile rola betetzen du, eta, horretarako, estrategia intelektualak mobilizatzea, ezagutzak sustatzea eta sustatzea ahalbidetzen duten "atazak" edo ikaskuntza-egoerak diseinatzeko gai izan behar du.

Ildo horretan, 2019-20 ikasturtean hezkuntza-ikuskaritzak:

- Urteko Planaren eta Memoriaren jarraipenaren esparruan, ikastetxeetan proposamen metodologiko berriak ezartzeko prozesuaren jarraipena egingo du. Jarduera horretatik lortutako informazioarekin, proposamenak egingo zaizkie ikastetxeei eta Sailari. (Ikastetxeen lagin batean).

Jardutako oinarritzko ildo horien garapena, ahal den neurrian, behar besteko informazioa ematen duten laginketa-jarduketan bidez garatuko da. Ikuskapen Batzordeak baloratuko du ea komeni den lantalde espezifikoak sortzea, esku hartzeko oinarritzko ildo jakin batzuei ekiteko.

## 2. Multzoa: ikuskapen-zerbitzuaren beraren hobekuntzarekin eta garapenarekin zerikusia dutenak.

<b>4. HELBURU OROKORRA</b>	3. Barne-antolaketa, hezkuntza-ikuskaritzaren prestakuntza eta bere jardueraren garapena hobetzea, antolakundearen hizkuntza-normalizazioko kudeaketako, berrikuntzako, partaidetzako eta ebaluazioko prozesuak bultzatuz, Hezkuntza Ikuskaritzaren jardueren hartzaileren beharrei eraginkortasunez erantzuteko, bai barnekoak bai kanpokoak.
<b>LOTUTAKO OINARRIZKO ILDOAK</b>	3.1. Hartzailerei emandako erantzuna hobetzea: bisitak, txostenak 3.2. Euskararen erabilera plana 3.3. Ikuskaritzaren antolaketa 3.4. Ikuskapen-funtzioaren ebaluazioa 3.5. Beste erakunde batzuekin lankidetzan aritzea eta Europaren dimentsioan sakontzea 3.6. Berrikuntzaren jarraipena

### 3.1. Hartzailerei emandako erantzuna hobetzea: bisitak, txostenak

Bisiten eta txostenen kalitateak zuzenean laguntzen du ikastetxeei eta Ikuskaritzaren hartzailerei ematen zaien erantzuna hobetzen.

Jardunbide egokiei eta hobetu daitezkeen alderdiei buruzko ondorioak ateratzeko, honako jarduera hauek egingo dira:

- Ikastetxeei zuzendutako txostenak eta azpiprosesuen ardura duten taldeek ikuskapen-bisitak baloratzeko prozedurak diseinatzea eta ezartzea.
- Egindako txostenen lagin baten jarraipena.
- Ikuskapen Batzordearen ardurapean, *zentzora egindako bisitari* buruzko dokumentazioa berrikustea.

### 3.2. Euskararen erabilera plana

Ahozko komunikazioak, idatzizkoak eta telematikoak Eusko Jaurlaritzan Euskararen Erabilera Normalizatzeko Plan Orokorrean (2013-2017) eta ondorengo planetan aurreikusitakora egokitzeko, beharrezkoa izango da:

- Euskararen erabilera planaren garapena eta jarraipena.
- Hezkuntza Ikuskaritzak 2018-19 ikasturtean egindako euskararen erabileraren diagnostikoaren ebaluazioaren azterketatik eratorritako jarduera-proposamenak egitea.
  - IRALE programak Hezkuntza Ikuskaritzarako aurreikusten dituen aukerak erabiltzea
  - Euskararen erabilera normalizatzeko Euskaraldiaren 2. edizioan parte hartzea.
  - Euskararen Erabilera Planean aurreikusitako kalitatezko komunikazioak sustatzea, testu zuzen, egoki eta argien bidez.

### 3.3. Ikuskaritzaren antolaketa

Ikuskaritza Zentralak 2019ko uztailean egindako kalitatezko hezkuntza-ikuskapenaren garapenari eragiten dioten arriskuei buruzko hausnarketan, honako ondorio hauek atera ziren:

• **INDARGUNE** hauek nabarmendu ziren:

- Ikuskaritzak sistema sendo bat du, inertzia handikoa, kide gehienek konpromiso pertsonalarekin batera, esleituta dituen eginkizunak edozein egoeratan betetzen dituela ziurtatzen duena.
  - Administrazioak eta ikastetxeek oso positiboki balioesten dute sistema hori.
  - Erakunde hierarkizatua da, eta horrek lidergoaren, erantzukizunen eta banakako jarduketan banaketa ordenatua egiten laguntzen du.
  - Hezkuntzako Ikuskaritza-zerbitzua osatzen duten pertsonak ekimen-gaitasun handia erakutsi dute.
- Honako **AHULEZIA** hauek hauteman ziren:
    - Belaunaldi-aldaketa
    - Lan-zama:
    - Ikuskaritzaren aplikazio informatikoak eskaintzen dituen aukerak eta baliabideak oro har ez ezagutzea.
    - Zailtasunak barne- eta kanpo-komunikazioaren fluxuan.
  - Halaber, honako **AUKERA** hauek antzeman ziren:
    - Ikusitako gabeziak arindu ditzakeen prestakuntza-plan bat antolatze gaitasuna.
    - Kanpoko eskaria sistematizatzeko prozedurak diseinatzeko eta ezartzeko aukera.
    - Norberaren jarduera-planak diseinatzeko aukera, Ikuskapen Batzordean hausnarketa bateratua eginez.
    - Gure ikaskuntzetan lagunduko diguten beste erakunde batzuekin kanpoko aliantzak egiteko aukera: Tknika, Aenor, Euskalit, SICI, SEPIE, beste autonomia-erkidego batzuetako ikuskapenak, etab.
    - Belaunaldi-aldaketa, zenbait alderditan ahultasun gisa ikusi dena, berrikuntzarako aukera gisa ere ikusten da.
    - 2019-2020 ikasturtean Ikuskaritzako LEPa egitea aukera ona da pertsonaleko kide askoren artean autoprestakuntzarako eta berdinen arteko prestakuntzarako.

2018-2019 ikasturtearen amaieran azken ikuskaritzak egindako arrisku-azterketatik, barne- eta kanpo-auditoretzetatik eta urteko memorian jasotako balorazioetatik ateratako ondorioak kontuan hartuta, honako zeregin hauek egitea lehenetsi da:

- AZ taldeetako kideen txandakatzeak planteatzea, talde horietako kideen kopurua handitzeko.
- Prestakuntza-plan bat egitea hainbat mailatan (ikus 6. puntua).
- AZ taldeek azpiprozesu bakoitzeko jarduketek dakarten lan-zamaren gutxi gorabeherako kalkulua egin behar dute. Ikuskapen Batzordeak (zonako burutzak) malgutasunez jokatu behar du, eta behar duten ikuskarien lan-karga birbanatu behar du.
- Ikuskaritzaren jardueraren emaitzak ebaluatzeko orduan, planifikatutako helburuei dagozkienak lehenetsiko dira.
- Ikuskaritzako barne-orrian dagoen araudiari eskainitako espazioa eguneratzea.
- Antolaketa-eredua berrikusten jarraitzea, Ikuskaritzaren funtzionamendua hobetzeko.
- Lurralde arteko Batzordeko kideek eta zonaldeburuek osatutako Ikuskapen Batzordearen jarduera bultzatzea. 2017-2018 ikasturtean sortu zen, helburu hauekin:
  - Ikastetxeetan garatzen den gainbegiratze-jardueraren behatokia izatea, jardueren integrazioa, koherentzia eta osagarritasuna bermatzeko.

- Hezkuntza gainbegiratzeko eredu holistiko eta proaktibo bat bultzatzea.
- Sistemaren gainbegiratze orokorraren emaitzak aztertuta, ondorioak eta proposamenak egitea, administrazioa eta zerbitzua bera orientatzeko.

- Lidergoa eta pertsonen parte-hartzea sustatzea lantaldeen egitura pixkanaka hobetzeko.

Egitura horrek ezaugarri hauek izango ditu:

- Lantaldeek bi mailatan jardungo dute: lurralde arteko taldea eta azpiprozesuko lurralde-taldeak.
  - Azpiprozesuko lurralde arteko taldea: ikuskaritza zentralerako erreferente batek eta lurralde bakoitzeko ordezkari batek osatuko dute. Taldekideetako bat izango da taldearen arduraduna.
  - Azpiprozesuko lurralde-taldeak: zona bakoitzeko arduradun batek osatuko ditu; horietako bat lurralde arteko taldeko kide izango da, eta azpiprozesuaren arduraduna izango da lurraldean.
- Bi mailak osatzen dituzten pertsonen arteko koordinazioa eta prestakuntza indartzeko prozedurak ezarriko dira, ikuskariek zonetan egin behar dituzten zereginak behar bezala gara daitezela bultzatzeko.

Arduradun horiek zonako buruzagitzekin – ikuskapen-batzordea osatzen dutenekin – elkarlanean arituko dira azpiprozesu bakoitzak zona bakoitzean egiten dituen jardueren jarraipena eta kontrola egiteko.

- Kalitate Batzordearen lidertzarekin, honako hauetan lan egiten jarraituko da:

- - Azpiprozesu guztien sailkapena eta izena berrikustea, ikuskaritzaren helburuetarako gakotzat jotzen direnetan sakonduz.
  - Arriskua eta inpaktua aztertzea, dokumentazioa eguneratzea, fluxuak eta jarduerak kontrolatzea funtsezko azpiprozesuetan. Hori guztia "azpiprozesu-liburuan" jasoko da.
  - Ikuskaritzaren jarduerak Ikuskaritzako aplikazio informatikoan sartzea (V-92),
  - Ikuskaritzaren jarduerak garatzea, Bikaintasunerako Euskal Fundazioaren (Euskalit) bazkide laguntzaile gisa,
  - Kalitatea kudeatzeko sistemari sakontzea, Kudeaketa Aurreratuaren Eredurantz aurrera eginez
  - Barne-komunikazioa (horizontala zein bertikala) eta kanpo-komunikazioa hobetzea.
  - Prozesuen mapa berriaren eta Ikuskaritzaren aplikazio informatikoaren egituraren (V92) arteko sinkronizazioa.
- Ikuskaritzako LEP deialdia egitea
- Hutsik dauden plaza betetzeko deialdiak eta hautagaien zerrenda egitea, ikuskaritza-lanpostuak beteko direla bermatzeko.

### **3.4. Ikuskapen-funtzioaren ebaluazioa**

Gaur egungo ebaluazio-eredua Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza Ikuskaritzari buruzko ekainaren 28ko 98/2016 Dekretuan dago definituta, eta erreferentzia gisa ditu ikuskaritza-eginkizuna betetzeko beharrezkoak diren gaitasun tekniko-profesionalak, sozialak eta etiko-profesionalak. Ebaluazio horren ikuspegitik, EAEko hezkuntza-ikuskaritzaren zerbitzua hobetzeak bi alderdi ditu:

- Ikuskapen-zerbitzuan lan egiten dutenen banakako ebaluazioaren ondorioz gertatzen den hobekuntza,



- Zerbitzua hobetzea, ikuskaritzako kide guztien ebaluazioaren emaitzak eskura edukita, eta, ondorioz, zerbitzu osoaren indarguneak eta hobetzeko arloak detektatuta.

Era berean, aipatutako dekretuak aurreikusten du zerbitzu-eginkizunetan dauden ikuskarrien luzapenak egindako lanaren ebaluazio positiboaren mende egongo direla, eta, beraz, Ikuskaritzan zerbitzu-eginkizunetan dauden pertsonak ebaluatzen jarraituko da, horiek luzatzeko beharrezko baldintza gisa. Gainerako zerbitzuaren ebaluazioa ere egiten jarraituko da.

Honako jarduera hauek egingo dira:

- Zerbitzu eginkizunetako ikuskatzaileei ebaluazio-prozedura aplikatzea
- Ikuskapen-funtzioaren gaitasunen matrizea eguneratzea eta langile guztiei aplikatzea, hobekuntza-arloak eta prestakuntza-beharrak hautemateko.

### **3.5. Beste erakunde batzuekin lankidetzan aritzea eta Europaren dimentsioan sakontzea**

Hezkuntza Ikuskaritzaren dimentsio europarra indartzea sustatuko da, gaitasun profesionalak areagotzeko. Horretarako, honako jarduera hauek egingo dira:

- SICI (*Standing International Conference of Inspectorates*) erakundeak antolatutako hainbat ekitalditan parte hartzea. Erakunde horretan Europar Batasuneko herrialde eta eskualdeetako hezkuntza-ikuskaritzak elkartzen dira.
- Nazioko eta nazioarteko ekitaldietan parte hartzea: kongresuetara joatea, txostenak eta komunikazioak aurkeztea ...
- Prestakuntza-jarduerak: Frantziako Ikuskaritzak Poitiersen egingo duen prestakuntza-planean parte hartzea (2020ko martxoa/maiatza).
- Ezagutzak partekatzea: Frantziako ikuskatzaile talde batek Job Shadowing jardura bat egingo du Euskal Herriko Ikuskaritzan. Jarduera 2020ko maiatzerako aurreikusita dago, eta Euskal Autonomia Erkidegoko ikastetxeetan hizkuntzak irakasteko eta ikasteko prozesuan oinarrituko da.
- Beste prozesu bat hastea balizko bazkideekin harremanak ezartzeko, etorkizunean Erasmus+ programako KA2 ekintzetan parte hartzeko.
- Beste herrialde eta hezkuntza-sektore batzuetako bazkideekiko lankidetzan sakontzea,
- Informazioa eta esperientziak trukatzeko hezkuntza-ikerketarekin eta prestakuntza pedagogikoarekin lotutako beste hezkuntza-ikuskapen eta erakunde batzuekin: Unibertsitateak, ISEI-IVEI ...
- Beste ikuskapen eta erakunde batzuekin lankidetzan jarduerak egitea

### **3.6. Berrikuntzaren jarraipena**

Ikuskapenaren eginkizunetan aurrera egiteko, etorkizuneko ikuspegiarekin, arreta berezia jarri behar zaie joera pedagogiko, teknologiko eta abar berriei. Helburu horrekin, Lurralde arteko Koordinazio Batzordeko kideek osatutako lantalde baten jardura bultzatuko da. Lantalde horrek honako hauek zehazten ditu:

- Nazioko eta nazioarteko iturrietatik datozen ekarpen eta ideia berritzaileak jasotzea
- Ekarpene eta ideia horiek aztertzea, erabakiak errazago har daitezkeen eta antolakundeetan eta egiten duen jardueran errazago aplikatu daitezkeen.
- Antzeko ezaugarriak dituzten beste erakunde batzuekin konparazioak egitea.
- Arriskuak eta aukerak identifikatzea

## **3. multzoa: hezkuntza-administrazioarekiko lankidetzan jarduerak**

Oinarrizko araudian eta Europako araudian jasotako eginkizunetako bat hezkuntza-administrazioari informazioa eta aholkularitza ematea da, erabakiak hartzen lagunduko dioten proposamenen bidez.

Atal horretan zenbait jarduera jasotzen dira, 1. blokearen edukiarekin zuzenean lotuta badaude ere (ikastetxeen ikuskapenarekin lotuta), ikuskaritzak parte hartzen duen ikastetxe bakoitzaren hobekuntzan sustatu nahi duen ekarpenagatik, eta, gainera, landutako eremuetan hezkuntza-sistemak duen egoerari buruzko informazioa jasotzeko aukera ematen dute.

Ikasturte honetan, administrazioak sustatzen dituen eta aniztasunari arreta ematearekin, metodologia berriak bultzatzearekin, hizkuntza-gaitasunaren garapena bultzatzearekin, STEAM estrategiarekin, kudeaketa efizientearekin, emaitzak hobetzera bideratutakoekin, ikastetxe batzuek jasotako aparteko baliabideekin, irakasleen prestakuntzarekin eta abarrekin zerikusia duten zenbait programatan zentratzen dira eremu horiek, funtsean.

Informazio hori gehituta eta oro har aztertuta, hezkuntza-administrazioak erabakiak hartzen lagunduko dizkion proposamenak egin ahal izango ditu.

Atal honetan sartzten dira, halaber, administrazioarekin kudeaketa-prozesuetan lankidetzan aritzeko beste jarduera batzuk: atxikipenetan parte hartzea, lekualdatze-lehiaketan baremazioak, enplegatu publikoen diziplina-araubidearen aplikazioa, Batxilergoko aparteko sariak, LEPetan parte hartzea, etab.

<b>4. HELBURU OROKORRA</b>	4. Hezkuntza-administrazioa informatzea, proposamen-izaera duten balorazio teknikoaren bidez, ikastetxeetan egindako ikuskapenetik, sistemaren ebaluazioetan izandako parte-hartzetik eta beste organismo eta erakunde batzuekiko lankidetzatik abiatuta.
<b>LOTUTAKO OINARRIZKO ILDOAK</b>	4.1. Sailaren programen garapenaren eta emaitzen jarraipena 4.2. Bestelako lankidetzak-jarduerak

#### **4.1. Sailaren programen garapenaren eta emaitzen jarraipena**

Hezkuntza Ikuskaritzak Hezkuntza Sailak planteatutako programen jarraipena egingo du eta ebaluazioan parte hartuko du, programa horietan planteatutako helburuen lorpen-mailari buruzko ondorioak ateratzeko eta erabakiak hartzeko informazio garrantzitsua emateko.

• Proiektu hauen jarraipena egingo da:

##### 1) **Euskarazko hizkuntza-gaitasuna hobetzeari lotutakoak:**

- Lehen Hezkuntzako eta Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako ikastetxe publikoak gainbegiratzeko bisitetan, egiaztatuko da ea ikastetxe horiek 2019-2020 ikasturteko Antolaketa Ebazpenean aurreikusitako **irakurketarako denborak** sartu dituzten arlo edo irakasgaien plangintzetan.
- **Irakurketa-plana** badagoela egiaztatuko da, bai eta plan horrek arloetako programazioetan islarik duen ere.
- **Hizkuntza Plana.** Ikastetxeei helaraziko zaie hizkuntza-sailak bateratzea komeni dela, horiek ikasteko tresnei koherentzia emateko, esparru integratu batean.
- **Harrera-gelak** instalatuko diren Lehen Hezkuntzako ikastetxeei ("**EUSLE**" proiektua) eta ikasle etorkinei arreta emateko **lotura-gelak** instalatuko diren HHEko ikastetxeei lagunduko zaie.

- ##### 2) **STEAM Euskadi hezkuntza-estrategia.** Estrategia hori ez dakiten ikastetxeei zabaltzea (<http://steam.eus/es/>). 2019-2020 deialdian hautatuak izan diren ikastetxeek proiektua beren Urteko Planean txertatu dutela egiaztatzea.

- 3) **Hezkuntza Premien Indizea:** egiaztatuko da Hezkuntza Premien Indizea aplikatuz baliabideak jaso dituzten ikastetxeek baliabide horiek erabiltzeko plangintza sartu dutela beren Urteko Planean.
- 4) Aurreko ikasturteetatik datozen beste programa batzuen jarraipena egiten jarraituko da, hala nola:
  - Prestakuntzako ekimen globala
  - Hezkidetzeta eta genero-indarkeriaren prebentzioa
  - Hauspoa programa
  - Hamaika esku programa
  - Bizikasi
  - Ethazi
  - Etab.

Programa horiek guztiak ikasleen emaitzak hobetzera bideratuta daude, hainbat abiapuntutatik (zaugarritasun handieneko egoera, curriculum-, metodologia-, antolaketa-estrategia desberdinak, etab.), eta hezkuntza-ekintzaren hainbat esparru, eragile edo elementutara bideratuta daude. Ikuskaritzak programa horiei egingo dien jarraipena ikastetxeak hobetzen laguntzeko ikuspegitik egingo da, Ikuskaritza honen gainbegiratze-ereduarekin bat etorritz.

Jarraipen hori egiteko prozedurak Urteko Plan honetako "ikastetxeen ikuskapena" eranskinean zehaztuko dira.

#### **4.2. Bestelako lankidetzeta-jarduerak**

Hezkuntzako Ikuskaritzak Hezkuntza Sailarekin elkarlanean jarraituko du hainbat jarduera garatzen, hala nola, irakasleak atxikitze prozesuak, lan eskaintza publikoetako epaimahaietan parte hartzea, batxilergoko aparteko sariak, lekualdatze lehiaketei buruzko baremazioak, kanpoko proben kontrola eta abar.

### **4.- HEZKUNTZA IKUSKARITZAREN PROZESUAK**

Plan honetan deskribatutako helburuak eta jardun-ildoak betetzeko, Hezkuntza Ikuskaritzak prozesukako kudeaketa-sistema baten bidez antolatzen ditu bere jarduerak. Sistema hori modu eskematikoan jasotzen da plan honen II. eranskinean.

Sistema hau Makroprozesu multzo batek osatzen du, eta Hezkuntza Ikuskaritzaren Kalitatea Kudeatzeko Sistemari erantzuten dio:

- MP 01.- Estrategia, plangintza eta antolaketa.
- MP 02.- Zerbitzuak identifikatzea eta ematea.
- MP 03.- Giza baliabideen kudeaketa.
- MP 04.- Dokumentuen kudeaketa.
- MP 05.- Baliabide materialen kudeaketa
- MP 06.- Neurketa, analisia eta hobekuntza.

Zerbitzua emateko prozesuak MP 02 "zerbitzuen identifikazioa eta prestazioa" makroprozesuaren bidez garatzen dira, eta hori da zerbitzuaren izateko arrazoa, bere jardueraren helburu nagusia. Makroprozesu honetan sartutako prozesuak, era berean, azpiprozesu batzuetan banatzen dira. Azpiprozesu horien bidez, hainbat jarduera-multzo antolatzen dira, joan den 2017-2018 ikasturtetik aurrera, eta lau prozesutan antolatu dira, jarduerak multzokatzeko irizpideari jarraituz, Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza Ikuskaritzaren "Misioa" jasotzen duen dokumentuan zehaztutako helburuekin bat etorritz.

Hauek dira MP 02 "zerbitzuen identifikazioa eta prestazioa" makroprozesua antolatu duten lau prozesuak:

- PR Ikastetxeen hezkuntza-erantzuna hobetzen laguntzea.

Batez ere ikastetxeen eta/edo pertsonen ebaluazioarekin lotutako azpiprozesuak, ikastetxeen hobekuntza-beharrak zehazteko erabili behar direnak, urteko planak hobetzeko helburuetan islatuko direnak, eta Ikuskaritzak horien berri emango du. Txosten horien emaitza dagokienei helaraziko zaie, hala nola administrazioari edo interesdunei beraiei.

- PR Arauen kontrola/Eskubide eta betebeharren bermea  
Hezkuntza-komunitateko kide guztien eskubideak eta betebeharrak betetzen direla bermatzearekin lotutako azpiprozesuak. Horretarako, araudia betetzen dela kontrolatuko da titulazioei, eskola-ordutegia eta -egutegia betetzeari, hezkuntza-premia espezifikoei, ikasleen eta irakasleen absentismoa kontrolatzeari eta abarri dagokienez. Halaber, prozesu horretan sartuko dira edozein bide erabiliz Ikuskaritzara iristen diren eskaerei eta jakinarazpenei eraginkortasunez erantzuteko beharrezkoak diren jarduerak.
- PR Gatazkak konpontzea. Bizikidetza  
Ikastetxeetako bizikidetza hobetzearekin lotutako azpiprozesuak dira. Honako hauek hartzen dituzte barnean: bizikidetza-planak egiteko kontrola eta aholkularitza, eskola-jazarpenerako kasuen jarraipena, jokabidea zuzentzeko prozedurak, ikastetxe publikoetako langileen aurkako erasoak edo funtzionario publikoen diziplina-araubidea, babesgabetasun-protokoloa.
- PR Programen jarraipena. Sistemaren helburuak  
Lanbide Heziketako Sailburuordetzak (Ethazi, ikas-ekinezko prestakuntza duala) eta Hezkuntza Sailburuordetzak (Hauspoa, Hamaika Esku, Bizikasi, Irakurketa-plana, prestakuntza-ekimen globala, hezkidetzarako eta genero-indarkeriaren prebentziorako gida-plana, etab.) abian jarritako programa espezifikoen jarraipenarekin lotutako azpiprozesuak dira, ikastetxeek helburuak lortzen modu eraginkorragoan lagundu ahal izan dezaten.

UNE EN ISO 9001:2015 arau berrira egokitzeko erakundea egiten ari den bidea aprobetxatuz, azpiprozesu bakoitzak duen balioa aztertu da, eta, horren ondorioz, haien kopurua murriztu da.

2017-2018 ikasturtean, GILTZARRI gisa identifikatu ziren "azpiprozesu" hauek, eta, 2018-2019 ikasturtean, haien kodifikazioa eguneratzeari ekin zaio, ondoriozko prozesu-mapa berrira egokitzeko:

- PAC zentroyen hobekuntza/ MEMORIA (eguneratua)
- AZ 02 1313 Praktiketako funtzionarioen ebaluazioa (eguneratua)
- AZz 02 1320 Zuzendaritza-funtzioaren ebaluazioa (eguneratua)
- AZ 02 3087 Eskola jazarpenera/Bizikasi (eguneratu gabe)
- AZ 02 2003 Ikas-ekinezko prestakuntza duala (eguneratu gabe)
- AZ 02 3001 Eskaerak/Jakinarazpenak (eguneratu gabe)
- AZ 02 2064 Hamaika Esku (eguneratu gabe)

2018-2019 ikasturtean, Ikuskaritzaren jardunak ikastetxeetan izango duen eraginari eta ikasleen eskubide eta betebeharren bermeari erantzuteko beharrari buruzko balorazioa egin ondoren, zerrenda horretan sartzea erabaki zen, eta funtsezko GILTZARRITZAT jo zen "azpiprozesu" hau:

- AZ 02 3086 Ikasleen absentismoa

Halaber, V92 aplikazio informatikoan azpiprozesu berri bat sartu zen, Hezkuntza Ikuskaritzaren prozesu-sistemarekin lotutako dokumentazio guztia kudeatzeko:

- AZ 02 2010 Lehentasunezko esku-hartze ildoen jarraipena

2019-2020 ikasturterako, zerbitzua emateko sistemaren optimizazioan sakontzen jarraitzea planteatzen da, azpiprozesuen hobekuntza erraztuko duen sistema bat garatzeko, bereziki giltzarritzat jotzen direnena eta helburuak betetzean arreta jarriko duena.

Urrats hauek egingo dira:

- 1) Indarrean dauden azpiprozesuak dagokien prozesuen barruan sailkatuko dira.
- 2) Prestakuntza-planaren barruan, ikuskaritzaren kudeaketa-sistemaren oinarriak ezagutzeko atal berezi bat sartuko da, prozesukako kudeaketan eta lantaldeen kudeaketaren hobekuntzan oinarrituz.
- 3) Azpiprozesuen ardura duten taldeek bakoitzaren arriskuen analisia eguneratuko dute, baita inplikaturako baliabideena ere, indarretan sakontzeko eta aukerak aprobetxatzeko. Horretarako, kontingentzia-plan bat planifikatuko da, alde batetik, detektaturako arriskuak agertzeko aukerari eta arrisku horiek agertzeak prestazioaren kalitatean duen eraginaren arabera duten larritasunari erantzuteko.
- 4) Kalitate Batzordeak Kalitate Eskuliburua eguneratu beharko du, ateratzen den zerrendaren arabera.

Azken ikasturteetan azpiprozesuak Hezkuntza Ikuskaritzaren aplikazioan sartu direla eta ia jarduera guztiak aplikazio informatikotik garatzen eta kontrolatzen direla kontuan hartuta, beharrezkoa da barneko webgunearen eginkizun osagarriari buruzko hausnarketa egitea eta bertan dagoen dokumentazio guztia berrikustea, aplikazio informatikoan dagoenarekin koherentea izan dadin. Lan hori Kalitate Batzordeak egin beharko du ikasturte honetan zehar.

## 5. BESTE JARDUERA BATZUK

Prozesu horiekin batera, hezkuntzako ikuskaritzak lankidetzajarduerak egingo ditu administrazioarekin, hainbat prozeduratan parte hartuz, Hezkuntza Saileko beste unitate batzuen ardurapean.

Jarduera horiek honela sailka daitezke:

- 1) Lankidetzajarduerak erantzuten dieten jarduerak, beren konplexutasunagatik ikuskaritzak berak gainerako azpiprozesuen antzera definitu eta planifikatu behar dituztenak.
- 2) Hezkuntza Saileko arduradunek eskatutako txostenen eskaerei erantzuten dieten jarduerak. Atal honetan sartzen dira ikuskapen-zerbitzuaren edozein hartzaileraren eskariz sor daitezkeen txosten guztiak, edo egindako ebaluazio-, kontrol- eta aholkularitza-jardueren ondorioz ikuskaritzaren beraren ekimenez sor daitezkeenak.
- 3) Partaidetza- eta lankidetzajarduerak erantzuten dieten jarduerak, baldin eta horien jabea ez bada Ikuskaritza bera (epaimahaietan, batzordeetan ... parte hartzea).

## 6.- IKUSKARITZAREN PRESTAKUNTZA

Ikuskaritzaren 2019-2020 ikasturterako Prestakuntza Planak, IV. eranskinean adierazitakoak, Urteko Planen oinarritzako esku-hartze ildoekin zuzenean lotutako alderdiei buruzko prestakuntza-

saioen aurreikuspena jasotzen du. Lehentasunez beteko da gogobetetze-inkestan eta ICren DAFOn jasotakoa. Plan horretan, prestakuntza-modulu edo prestakuntza-saio bakoitzaren helburuak adierazi beharko dira, eta Ikuskaritzaren helburu estrategikoekin duten lotura zehaztu beharko da.

Ikasturte honetan honako jarduera hauek egingo dira:

- Lanbide Heziketarako Berrikuntza Zentroarekin, TKNIKArekin, lankidetzan, bi ikastaro egingo dira, Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza Ikuskaritzaren prozesuen bidezko kudeaketa-sistema hobeto ezagutzeko:
  - a) Prozesuen araberako kudeaketa. Misioa, Ikuspegia eta Baloreak. Kalitatea kudeatzeko sistemetan prestakuntza espezifikorik ez duten pertsonen zuzenduta. Ahal dela, Hezkuntza Ikuskaritzan gehienez 10 urteko esperientzia duten ikuskarientzat.
  - b) Errendimendu handiko taldeak: taldeen arduradunei zuzenduta: AZren arduradunei, Ikuskapen Batzordeari.
- Urteko Planetako esku-hartze ildoekin zuzenean lotutako alderdiei buruzko informazio- eta prestakuntza-saioak antolatzea, arreta berezia jarriz ebaluaziotik eta ikastetxeetako esku-hartzetik eratorritako alderdietan.
  - Ikuskaritzaren ohiko lan-sistemarekin zerikusia duten gai orokorrei buruzko saioak edo ikastaroak antolatzea, hala nola bisitak edo txostenak eta aktak behar bezala idaztea, bai eta ikuskaritzaren oinarri den esparru teoriko orokorrarekin lotutakoak ere: administrazio-prozedura, araubide juridikoa, etab.
  - Ikuskatzaileei eta administrariei aldizkako prestakuntza praktikoa ematea ikuskaritzak ohiko lanean erabiltzen dituen aplikazio informatikoei buruz.

Urteko plan honen IV. eranskinean prestakuntza-planeko ekintzak adierazten dira.

## 7.- TRANSMISIO-PLANA

Laster erretiro asko izango dira, eta horiek lantaldeetan ardura desberdinak dituzten pertsonen eragingo diete.

Egungo PAI planean, ardura horiek bere gain hartuko lituzketen pertsona batzuk proposatzea erabaki da, eta ikasturte honetatik aurrera hasiko dira jardueretan parte hartzen.

Erretiroa hartzen duten pertsonen beren ezagutza transferitzeko ekintzak egingo dizkiete ordeztuko dituztenei, taula honen arabera:

AZ	2019-2020	2020-2021
AZ 02 1305	R. Juan (Ard. Araba)	M. Jauregui
AZ02 1010	p. Antoñana (A1 Araba)	
AZ02 1013	p. Antoñana (Ard. Araba)	R, Saez de Cortazar
AZ02 1320	G. Larruzea B4	L. Orueta
AZ02 2002	G. Larruzea B4	
AZ02 2093	c. Aparicio (Ard. Araba)P. Antoñana (A1)	
AZ02 3011	R. Juan (Ard. Araba)	

AZ02 3012	j. Molinuevo	V. Mosquera
AZ02 2050 AZ02 2061	D. Mazuela (Ard. G)	M. Irazoki
AZ02 3053	C. Aparicio (Ard. Araba)	
AZ02 3085	P. Antoñana (Ard. Araba), C. Aparicio A1	
Az02 3092	D. Mazuela (Ard. G)	X. Elosegui
KALITATEA	j. Molinuevo (A)	R. saez de C.
PR0601	R. Juan (A)	M. Jauregui
V 92	D. Mazuela (G),	X. Elosegui
IRAKASKUNTZA-FUNTZIOA	R. Juan (A)	i. Pardo

## 8.- IKUSKARIEI IKASTETXEAK ESLEITZEA

Antolaketa-egituraren arabera, hezkuntzako ikuskari bakoitzak ikastetxe kopuru jakin bat izango du esleituta erreferentziazko ikuskatzaile gisa, eta bera izango da ikuskapenaren zuzeneko arduraduna, bai eta esku-hartzearen ondoriozko administrazio-jarduketena ere (98/2016 Dekretuaren 9. artikuluko 7. atala).

Ikastetxeen esleipen hori aldian-aldian berrikusi behar da; izan ere, ikastetxeei ematen zaien epe luzeko arreta aberastu egiten du ikuskarien estilo- eta prestakuntza-aniztasunak, eta, gainera, objektibotasuna bultzatzen du balorazioetan eta, ondorioz, erabakiak hartzean.

Ikastetxez aldatu behar den kasuetan, irailean zehar gauzatuko dira aldaketa horiek, esleitutako ikastetxez aldatzen diren ikuskariek egin gabe dauden zereginak amaitzen dituztenean.

Prozesu hori guztia 98/2016 Dekretuan ezarritako eskumenak eta funtzioak kontuan hartuta egingo da:

Zonako burutzek lurralde-buruzagitzei proposatuko diete ikuskari bakoitzari ikastetxeak esleitzea, zonako taldeei entzun ondoren (15.e artikulua), eta lurralde-burutzek zentro-kopuru jakin bat esleituko diote ikuskari bakoitzari, zonako burutzek proposatuta (13.d artikulua).

Esperientziaren eta espezializazioaren irizpideak hartuko dira kontuan, salbu eta zerbitzuaren beharrek edo ikuskatzaile nagusiak ikuskatzaileek eskaera arrazoitua egin ondoren emandako baimenak eragindako salbuespenak. Horretarako, kontuan hartuko da ikastetxeko hezkuntza-etapetako ikuskaritza-eginkizunean izandako esperientzia edo etapa horietako irakaskuntza-esperientzia, eta, hala badagokio, ikuskarien hizkuntza-eskakizunak.

Gainera, kontuan izan behar da ikastetxe publiko zein pribatuak aurreko paragrafoan aipatutako baldintzak betetzen dituztenei esleituko zaizkiela, baldin eta ikastetxe horien kudeaketa zuzenean Lanbide Heziketako Sailburuordetzaren mendeko Antolaketa eta Plangintza Zuzendaritzaren mende badago. Ikastetxe horien kopuruaren eta zonako ikastetxe guztien arabera, ikuskari horiek zona horretako beste ikastetxe batzuk izan ditzakete esleituta, batez ere prestakuntza-ziklo kopuru esanguratsua dutenak.

## 9.- URTEKO PLANAREN EBALUAZIOA

Urteko Plan honen betetze-mailaren ebaluazioa Lurraldearteko Batzordearen jarraipenaren bidez egingo da, bai eta lurralde-buruzagitzen bidez ere, zonako buruzagitzekin egiten diren koordinazio-bileretan eta zonako buruzagitza horien eta horien zonako taldeen arteko bileretan.

2019-2020 ikasturtea amaitzean, urteko plan hau ebaluatuko da, alderdi hauen azterketa eta ondorioak kontuan hartuta:

- Lurralde arteko Batzordeak urteko planaren jarraipena egitea, ikasturtean zehar egiten diren analisi eta balorazioak oinarri hartuta, bai eta Ikuskaritzak egindako lanaren eta Kalitatea Kudeatzeko Sistemaren eraginkortasunari buruz egiten denaren balorazio orokorra ere.
- Urteko planean aurreikusitako eta aurreikusi gabeko prestakuntzaren eraginkortasunaren neurketa, baina eginda, bai eta indarrean dagoen urteko planean proposatutako helburuak lortzean lortzen diren emaitzak ere (III. ERANSKINA).

Hezkuntza Ikuskaritzari egindako auditorien emaitzak (barnekoak eta kanpokoak).

- Azpiprozesuetako eta lan-batzordeetako taldeek egindako ebaluazioaren emaitzak, egindako lanari eta lortutako emaitzei dagokienez.
- Hezkuntza Ikuskaritzaren jardueren barneko eta kanpoko hartzaileen asebetetze-maila neurtzea eta horien beharrak ezagutzea.
- Ikastetxeak gainbegiratzeko memorian jasotako jarduketan emaitzen azterketa.
- Hezkuntza Ikuskaritzak eskaintzen dituen zerbitzuen hartzaileen iradokizunak, kexak eta erreklamazioak
- Kalitate-politika eta Kalitatea Kudeatzeko Sistemaren dokumentazioa berrikustearen emaitza.

Urteko Plan honen ebaluazioa Ikuskaritza Zentralak egindako Sistema Berrikusteko Txostenean (Memoria) jasoko da. Txosten horretan, gutxienez, honako atal hauek jasoko dira:

- Kalitatea Kudeatzeko Sistemaren eragina izan dezaketen aldaketen iradokizunak, kalitate-politika eta kalitate-helburuak barne.
- Prozesuaren eta zerbitzuaren helburuak eta adierazleak lortzeko emaitzak.
- Auditorien emaitzak (barnekoak eta kanpokoak).
- Prozesuetan eta zerbitzuetan gertatutako desadostasunak.
- Ekintza zuzentzaileen eta prebentzio-ekintzen egoera.
- Gogobetetze-neurketak.
- Iradokizunak, kexak eta erreklamazioak.
- Oro har hobetzeko gomendioak.
- Ikuskaritzak egindako lanaren balorazio orokorra.
- Ateratako ondorioak.

## 10.- URTEKO PLANAREN EGUNERATZEAK

2016-2017 ikasturtean egindako barne-auditoretzaren ondorioz, Lurralde arteko Koordinazio Batzordeak erabaki zuen urteko planetan eranskin berri bat sartzea (VII. eranskina). Eranskin



horretan planaren eguneratze esanguratsuak adieraziko dira, hala nola prozesuen mapan aldaketak egitea, batzordeak edo lantaldeak sortzea, eta Hezkuntza Ikuskaritzaren antolaketarako edo egiturarako garrantzitsuak diren guztiak.

Vitoria-Gasteizen, 2019ko irailaren 13an  
Jose Angel Ayucar Senosiain  
Hezkuntza Ikuskaritzako ikuskari nagusia

**I. ERANSKINA**

**IKUSKARITZAK IKASTETXEETAN 2019-2020 IKASTURTEAN EGIN BEHARREKO ESKU-HARTZEEN KRONOGRAMA**

2018				2019				IKASTURTE BUKAERAKO ESKU-HARTZEA	
Iraila	Urria	Azaroa	Abendua	Urtarrila	Otsaila	Martxo	Apirila		
<b>IKASTETXEAK IKUSKATZEA</b>	<b>IKASTURTE HASIERAKO ESKU-HARTZEA</b> Ikastetxean esku hartzeko helburuak planifikatzea Hobekuntza bultzatzeko jarraipen-jarduera espezifikoak. AZen jarduerak, Sailaren programak, Eskaerei erantzutea ...				<b>IKASTETXEAREN JARRAIPENA</b> Ikastetxean esku hartzeko helburuak planifikatzea Hobekuntza bultzatzeko jarraipen-jarduera espezifikoak. AZen jarduerak, Sailaren programak, Eskaerei erantzutea ...				Hobekuntza bultzatzeko jarraipen-jarduera espezifikoak. AZen jarduerak, Sailaren programak, Eskaerei erantzutea Ondorioak, balorazioak eta proposamenak egitea
	<b>URTEKO PLANAREN ETA IKASTETXEKO MEMORIAREN JARRAIPENA</b>				<b>URTEKO PLANAREN ETA HOBEKUNTZA JARDUEREN JARRAIPENA</b>				Ikasturte hasieran proposatutako esku-hartze helburuen lorpena berrikustea
	<b>ZUZENDARITZA-FUNTZIOAREN EBALUAZIOA</b> Dokumentazioa aztertzea				<b>ZUZENDARITZA-FUNTZIOAREN EBALUAZIOA</b> Elkarrizketa				<b>ZUZENDARITZA-FUNTZIOAREN EBALUAZIOA</b> Txostena
	<b>PRAKTIKETAKO FUNTZIONARIOEN EBALUAZIOA</b>				<b>PRAKTIKETAKO FUNTZIONARIOEN EBALUAZIOA</b>				<b>PRAKTIKETAKO FUNTZIONARIOEN EBALUAZIOA</b>
	<b>ESKOLA-GIROA</b> Jarraipena: eskola-jazarpenera eta bizikidetzaren kudeaketa				<b>Jarraipena: eskola-jazarpenera eta bizikidetzaren kudeaketa</b>				<b>Jarraipena: eskola-jazarpenera eta bizikidetzaren kudeaketa</b>
<b>ESKAEREI ERANTZUTEA</b>	Hezkuntza Saileko arduradunek eskatutako txostenak Ikuskapen-zerbitzuaren edozein hartzaileraren eskariari erantzuteko txostenak Ikuskaritzaren beraren ekimenez egindako txostenak, ebaluazio-, kontrol- eta aholkularitza-jardueren ondorioz								
	<b>BESTE BATZUK</b>								

Oporrak: Gabonak- abenduaren 22tik urtarrilaren 6ra; Aste Santua-apirilaren 2tik(osteguna) apirilaren 19ra (igandea).

## II. ERANSKINA

### 2019-20 IKUSKARITZA PLANAREN AZPIPROZESUEN ZEHAZTAPENAK

#### PR 0213 – IKASTETXEAK HOBETZEN LAGUNTZEA (1/4)

KODEA / AZPIPROZESUA (AZ)	Egiteko aldia	Aplikazio-eremua	Ikuskaritza zentrala	Azpiprozesuko lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko lurralde-taldea	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
<b>021301</b> Kalitatea kudeatzeko sistema (Aurreraka)		Kalitatea Hezkuntzan Sareko ikastetxeak	X. Egizabal	M. García A. Baraiaetxaburu A. Oianguren	A - M. García B - A. Baraiaetxaburu G - A. Oianguren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan estrategikoari buruzko gida</li> <li>- Kontrasteak egitea sareko ikastetxeetan</li> <li>- KH sarearen prozesuak berrikustea</li> <li>- Azpiprozesuaren liburua</li> </ul>	
<b>021302</b> Irakasleen prestakuntza (IGF)	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak (lagina)	M. Ruiz	<b>I. Pardo</b> <sup>1</sup> B. Díaz M. Irazoki	A1 - I. Pardo B1 – X, Mendoza B2 - B. Díaz B3 – A. Pujana B4 - G. Larrucea G1 – A. Ximeno G2 - M. Irazoki G3 - A. Maiztegi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumentazioa berrikustea</li> </ul>	Erreferentziako ikuskariak  C
<b>021305</b> IKASTETXEEN HOBETUNTZA-PAC/MEM	Ikasturte osoa	Lehen Hezkuntza eta DBHko ikastetxeak	M. Ruiz X	<b>R. Juan</b> <sup>®</sup> P. Macho, G. del Río	A1 – M. Jauregui B1 - P. Macho B2 - B. Díaz B3 – A. Pujana B4 - A. Agudo G1 - A Oianguren G2 - G del Río G3 - A Maiztegi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Azpiprozesu-liburua</li> <li>- Jardueraren hiru urteko memoria</li> <li>- Hurrengo hiru urteko diseinu berriaren proposamena</li> <li>- Jardueraren jarraipena</li> </ul>	Erreferentziako ikuskariak  C

<sup>1</sup> Izena ®: AZren arduraduna / Batzordea

PR 0213 - IKASTETXEAK HOBETZEN LAGUNTZEA (2/4)

KODEA / AZPIPROZESUA (AZ)	Egiteko aldia	Aplikazio-eremua	Ikuskaritza zentrala	Azpiprozesuko lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko lurralde-taldea	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
<b>021310</b> Zerbitzu-eginkizunak	2. eta 3. hiru hilabeteak	Eskaera eta deialdi guztiak	X. Egizabal	<b>J.M. Murguialday</b> <sup>®</sup> J.I. Molinuevo E. Valencia	A1 - P. Antoñana. B1 - I. Larrinaga B2 - A. Mendiola B3 - M. Bermeosolo B4 - J. Beraza G1 - Zonaldeburua G2 - Zonaldeburua G3 - Zonaldeburua	- Jardueraren hiru urteko memoria	Erreferentziako ikuskariak + taldea  C
<b>021311</b> Lanpostuaren profilera egokitzeari buruzko ebaluazioa	Ikasturte osoa eskaeraren arabera	Eskaera guztiak	J.A. Ayucar X	<b>R. Juan</b> <sup>®</sup> M. Bermeosolo J. Fernández	A1 - K. Arriaga B1 - X. Mendoza B2 - G. Gabantxo B3 - M. Bermeosolo B4 - G. Larruzea G1 - J. Fernández	- Jardueraren diseinua V 92an - Irizpide komunak bateratzea: hedapena eta jarraipena - Emaizten txostena	Erreferentziako ikuskariak  C
<b>021312</b> <sup>2</sup> Irakaskuntza-gaitasunaren ebaluazioa	Ikasturte osoa eskaeraren arabera	Eskaera guztiak	J.A. Ayucar M	<b>J.I. Molinuevo</b> <sup>®</sup> V. Mosquera M. Miguel A. Oianguren	A1 - A. Epelde B1 - P. Macho B2 - A. Fernandez B3 - M.L.Olaran B4 - B. Cabria G1 - A. Oianguren G2 - X. Elosegui G3 - J. Jiménez	- AZren dokumentazioa berrikustea eta eguneratzea - EAEn egindako espedienteen bilduma	Erreferentziako ikuskariak  C

<sup>2</sup> Talde honek AZ 033395 diziplina-araubidearekin batera lan egingo du.

PR 0213 - IKASTETXEAK HOBETZEN LAGUNTZEA (3/4)

KODEA / AZPIPROZESUA (AZ)	Egiteko aldia	Aplikazio-eremua	Ikuskaritza zentrala	Azpiprozesuko lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko lurralde-taldea	- Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
<b>021313</b> PRAKTIKETAKO FUNTZIONARIOEN EBALUAZIOA (LEP)	Ikasturte osoa	Saileko ikastetxe publikoak	M. Ruiz	<b>M. Ruiz</b> <sup>®</sup> P. Antoñana K.Totorikaguena A. Ximeno	A1 - R. Saez de Cortazar B1 - K.Totorikaguena B2 – M.J. Morgado, B. Díaz B3 - N. Arroita B4 – J.M. Cuesta G1 - A. Ximeno G2 - A. Uranga G3 – M. Morrás	- Azpiprozesu-liburua eguneratzea - Dokumentazioa berrikustea/eguneratzea - Hedapena eta jarraipena - BINAKAKO BEHAKETA jarduera berriaren gidaritza - Jardueraren hiru urteko memoria	Erreferentziako ikuskariak  C
<b>021320</b> ZUZENDARITZA-FUNTZIOAREN EBALUAZIOA	Ikasturte osoa	4 urteko zuzendari guztiak	M. Ruiz	<b>X. Balerdi</b> <sup>®</sup> M. Jauregui S. Ayarza	A1 - A. Epelde B1 - A. Bastida B2 - S. Ayarza B3 – A. Baraiaetxaburu B4 - B. Cabria G1 - X. Balerdi G2 - L. Dorronsoro G3 - A. Unamuno	- Eguneratu azpiprozesu-liburua - V92ko dokumentazioa berrikustea - Hedapena - Jardueraren jarraipena - Prestakuntza - 3. ebaluazio-aldiaren prozeduraren diseinua - Jardueraren hiru urteko memoria	Erreferentziako ikuskariak + taldea  C
<b>021359</b> Zuzendariak hautatzea							

PR 0213 - IKASTETXEAK HOBETZEN LAGUNTZEA (4/4)

KODEA / AZPIPROZESUA (AZ)	Egiteko aldia	Aplikazio-eremua	Ikuskaritza zentrala	Azpiprozesuko lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko lurralde-taldea	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
<b>021360</b> Zuzendaritza-taldeak izendatzea	3. hiruhilekoa	Ikastetxe publiko guztiak	X. Egizabal	<b>F. Martín</b> ® M. García X. Balerdi	A1 - M. García B1 - J. Orue B2 - M. Casado B3 - M. Aguirre-azkuenaga B4 - J.S. Gartzia G1 - X. Balerdi G2 - R. Aliaga G3 - J. Jimenez	- Jardueraren diseinua V 92an - Hedapena eta jarraipena - Eraitzen txostena	Erreferentziako ikuskariak  C
<b>021371</b> Programazio didaktikoak (integrazio-egoerak)	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak (lagina)	M. Ruiz	<b>I. Pardo</b> ® J. Arakama J.M. Santiago,	A1 - I. Pardo B1 - K. Totorikaguena B2 - M.J. Morgado B3 - J.M. Santiago B4 - M. Olabarriaga G1 - J. Arakama G2 - G. del Río G3 - A. Maiztegi	- AZren dokumentazioa berrikustea - Jarduera ikastetxeen lagin batean garatzea	Erreferentziako ikuskariak  C
<b>021393</b> Akta akademikoak eta eskola-emaitzak	3. hiruhilekoa	Ikastetxe guztiak	M. Solabarrieta	<b>J.A. Fernández</b> ® C. Aparicio S. Díaz de Sarralde	A1 - P. Antoñana B1 - P. Tomás B2 - M. Casado B3 - S. Díaz Sarralde B4 - J.M. Cuesta G1 - J.A. Fernández G2 - P. Arrondo G3 - L Salgado	- Hedapena eta jarraipena - Prestakuntza antolatzea - Jardueraren hiru urteko memoria	Erreferentziako ikuskariak  C
<b>021396</b> Ikasleen ebaluazioa	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak (lagina)	M. Ruiz  X	<b>K. Totorikaguena</b> ® I. Pardo M. Irazoki	A1 - I. Pardo B1 - K. Totorikaguena B2 - M.J. Morgado B3 - E. Gumuzio B4 - M. Olabarriaga G1 - J. Arakama, G2 - M. Irazoki G3 - J Jimenez	- Dokumentazioa berrikustea	Erreferentziako ikuskariak  C

PR 0223 – ESKUBIDEEN ETA BETEBEHARREN BERMEA/ARAUEN KONTROLA (1/4)

KODEA / AZPIPROZESUA (AZ)	Egiteko aldia	Aplikazio-eremua	Ikuskaritza zentrala	Azpiprozesuko lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko lurralde-taldea	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
<b>022301</b> ESKAERAK/JAKINARAZPENAK	Ikasturte osoa	Ikastetxe eta eskaera guztiak	J. A. Ayucar X. Egizabal	J.I. Molinuevo E. Valencia J.M Murguialday	Zona-buruak	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Azpiprozesu-liburua egitea</li> <li>- Arriskuen kalkulua</li> <li>- Inbertitutako baliabideak</li> <li>- Hedapena, garapena eta jarraipena</li> <li>- Emaizten txostena</li> </ul>	Erreferentziako ikuskariak edo izendatutako ikuskaria  C
<b>022308</b> Etxeko hezkuntza-arreta	Ikasturte osoa eskaeraren arabera	Eskaera guztiak	X. Egizabal M	<b>E. Valencia</b> <sup>®</sup> J.I. Molinuevo J.M Murguialday	A1 - C. Aparicio B1 - X. Etxebarria B2 - B. Manzarbeitia B3 – L. Barrutia B4 - C. Fernandez G1 – A. Ximeno	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hedapena, garapena eta jarraipena</li> <li>- Emaizten txostena</li> </ul>	Erreferentziako ikuskariak  C
<b>022317</b> Proben aplikazioa kontrolatzea (ED / FP)			X. Egizabal	<b>X. Etxebarria</b> <sup>®</sup> K. Arriaga L. Salgado	A1 - K. Arriaga B1 - X. Etxebarria B2 - A. Mendiola B3 - M. Bermeosolo B4 - J. Beraza G3 - L. Salgado		
<b>022340</b> Haur Hezkuntzako ikastetxeak 0-3	2. eta 3. hiruhilekoak	Haur Hezkuntzak o ikastetxeak 0-3 (lagina)	M. Solabarrieta	<b>A. Unamuno</b> <sup>®</sup> R. Sáez de Cortaz A. Bastida	A1 - R. Sáez de Cortazar B1 - A. Bastida B2 – C. Marina B3 – M.E. Esteban B4 - C. Fernández G1 – E. Bidegain G2 - A. Uranga G3 - A. Unamuno	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumentazioa berrikustea</li> <li>- Jarraipena</li> <li>- Komunitatearen txostena egitea, Ikastetxeen Zuzendaritzari zuzenduta.</li> </ul>	Erreferentziako ikuskariak  C

PR 0223 - ESKUBIDEEN ETA BETEBEHARREN BERMEA/ARAUEN KONTROLA (2/4)

KODEA / AZPIPROZESUA (AZ)	Egiteko aldia	Aplikazio-eremua	Ikuskaritza zentrala	Azpiprozesuko lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko lurralde-taldea	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
<b>DAE</b> <b>022350</b> DAE kontrolatzea <b>022361</b> Zuzendari ez diren kargudunen izendapena	1. eta 2. hiru hilekoak	Ikastetxe guztiak	M. Solabarrieta	<b>D. Mazuela</b> ® R. Sáez de C. A. Mendiola	A1 - M. García (022361) B1 – A. Bastida B2 - A. Mendiola B3 – A. Eguiraun B4 - A. Agudo G1 - I. Erice G2 - M. Irazoki G3 - J. Jimenez	- Jardueraren diseinua V 92an - Hedapena eta jarraipena - Prestakuntza antolatzea - Emaizten txostena	Erreferentziako ikuskariak
<b>022353</b> Langileen absentismoa	Ikasturte osoa	Ikastetxe publiko guztiak	X. Egizabal M	<b>B. Manzarbeitia</b> ® C. Aparicio J. Bengoetxea	A1 – C. Aparicio B1 - X. Etxebarria B2 - B. Manzarbeitia B3 – L. Barrutia B4 - C. Fernandez G1 - J.M. Arakama G2 - J. Bengoetxea G3 – M. Morrás	- Jardueraren diseinua V 92an - Hedapena eta jarraipena - Emaizten txostena	Erreferentziako ikuskariak + taldea C
<b>0230 54</b> Kide anitzeko organoak hautatzea							
<b>022355</b> Eskola-egutegiak eta ordutegiak	2. eta 3. hiru hilekoak	Ikastetxe guztiak	M. Solabarrieta	<b>F. Martin</b> ® K. Arriaga P. Arrondo	A1 - K. Arriaga B1 - I. Larrinaga B2 - A. Mendiola B3 – M. Ituarte B4 - A. Agudo G1 - I. Erice G2 – P. Arrondo G3 – L. Salgado	- Jardueraren diseinua V 92an - Irizpide komunak bateratzea - Hedapena eta jarraipena - Emaizten txostena	Ikuskari taldea C



PR 0223 - ESKUBIDEEN ETA BETEBEHARREN BERMEA/ARAUEN KONTROLA (3/4)

KODEA / AZPIPROZESUA (AZ)	Egiteko aldia	Aplikazio-eremua	Ikuskaritza zentrala	Azpiprozesuko lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko lurralde-taldea	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
<b>022373</b> CElak eta curriculumak malgutzeko neurriak	1.hiruhilekoa	Proposamen guztiak	M. Ruiz	<b>E. Valencia</b> ® C Aparicio L. Dorronsoro	A - M. Jauregi A - R. Sáez de Cortazar A - V. Mosquera B - P. Macho B - K. Marina B - M. Miguel B - A. Agudo, A.F. Gonzalez G - E. Bidegain G - L. Dorronsoro G - A. Maiztegi	- Jardueraren diseinua V 92an - Irizpide komunak bateratzea - Hedapena eta jarraipena - Emaizten txostena	Ikuskari taldea  C
<b>022382</b> Kalifikazioen aurkako erreklamazioa	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak	X. Egizabal J	<b>G. Larrucea</b> ® M. García I. Erice	A1 - M. García B1 - P. Tomás B2 - B. Díaz B3 - M.E. Esteban B4 - G. Larrucea G1 - I. Erice	- Prozedura berrikustea - Jardueraren diseinua V 92an - Hedapena eta jarraipena - Emaizten txostena	C
<b>022383</b> Euskarako salbuespenak	1.hiruhilekoa	Eskaera guztiak	M. Solabarrieta  M	<b>E. Valencia</b> ® I. Pardo R. Bergaretxe	A - I. Pardo A - A. Epelde A - S. Zelaia B1 - J. Idoyaga B2 - G. Gabantxo B3 - M. Martínez, M. Esteban B4 - M. Olabarriaga G - I. Erice G - R. Bergaretxe G - A.R. Maiztegi	- Jardueraren diseinua V 92an - Irizpide komunak bateratzea - Hedapena eta jarraipena - Emaizten txostena	Ikuskari taldea  C

PR 0223 - ESKUBIDEEN ETA BETEBEHARREN BERMEA/ARAUEN KONTROLA (4/4)

KODEA / AZPIPROZESUA (AZ)	Egiteko aldia	Aplikazio-eremua	Ikuskaritza zentrala	Azpiprozesuko lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko lurralde-taldea	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
<b>022385</b> Irakasleen tituluak	2. eta 3. hiruilekoak	Ikastetxe pribatuak	X. Egizabal M	<b>M. L. Olan</b> ® P. Antoñana I. Erice	A1 - C. Aparicio B1 - I. Larrinaga B2 - S. Ayarza B3 - S. Díaz de Sarralde B4 - J.S.Gartzia G1 - I. Erice G2 - R. Bergaretxe G3 - M. Morrás	- Jardueraren diseinua V 92an - Hedapena eta jarraipena - Emaizten txostena	Erreferentziako ikuskariak C
<b>022386</b> <b>IKASLEEN ABSENTISMOA</b>	Ikasturte osoa	Derrigorrezko hezkuntzako ikastetxe guztiak	M. Solabarrieta	<b>L. Barrutia</b> ® M. García P. Carnicero	A1 - M. García B1 - P. Tomás B2 - B. Manzarbeitia B3 - A. Pujana B4 - A.F. González G1 - P. Carnicero G2 - J. Bengoetxea G3 - M. Morrás	- Jardueraren diseinua V 92an - Irizpide komunak bateratzea - Hedapena eta jarraipena - Emaizten txostena	Erreferentziako ikuskariak C
<b>022392</b> Langileen eta ikasleen grebak	Ikasturte osoa	Ikastetxe publiko guztiak	X. Egizabal M	<b>D. Mazuela</b> ® R. Saez de C. J. Beraza	Zonako buruak / X. Elosegui	- Jardueraren diseinua V 92an - Hedapena eta jarraipena - Emaizten txostena	Erreferentziako ikuskariak

**PR 0233 - BIZIKIDETZA/GATAZKAK KONPONTZEA**

KODEA / AZPIPROZESUA (AZ)	Egiteko aldia	Aplikazio-eremua	Ikuskaritza zentrala	Azpiprozesuko lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko lurralde-taldea	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
<b>023381</b> Jokabideak zuzentzeko prozedurak	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak	J.A. Ayucar J	<b>A Uranga</b> ® K. Arriaga X. Etxebarria	A1 - K. Arriaga B1 - X. Etxebarria B2 - G. Gabantxo B3 - M. Ituarte B4 – A.F. González G1 – A. Jaio G2 - A Uranga G3 - L. Salgado	- Jardueraren diseinua V 92an - Hedapena eta jarraipena - Emaizten txostena	Erreferentziako ikuskariak  C
<b>023387</b> ESKOLA-JAZARPENA ETA BIZIKIDETZA-PLANAK (BIZIKASI)	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak	M. Solabarrieta J.A. Ayucar X	<b>A. Fernández</b> ® I. Pardo L. Isasa	A1 – C. Aparicio B1 - K. Totorikaguena B2 - A. Fernandez B3 - JM Santiago B4 - B. Cabria G1 - L. Isasa G2 - A Uranga G3 - J. Jiménez	- Azpiprozesu-liburua egitea - Arriskuen kalkulua - Inbertitutako baliabideak - V92ko jarduera birdiseinatzea V92an - Irizpide komunak bateratzea: hedapena eta jarraipena - Prestakuntza antolatzea - Emaizten txostena	Erreferentziako ikuskariak  C
<b>023391</b> Ikastetxe publikoetako langileen aurkako eraso-kasuak	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak	J.A. Ayucar M	<b>L. Orueta</b> ® A. Epelde E. Bidegain	A1 - A. Apelde B1 – J. Idoyaga B2- K. Marina B3 – N. Zabaleta B4 – L. Orueta G1 - E. Bidegain	- Jardueraren diseinua V 92an - Irizpide komunak bateratzea: hedapena eta jarraipena - Emaizten txostena	Erreferentziako ikuskariak  C
<b>023395</b> <sup>3</sup> Enplegatu publikoen diziiplina-araubidea	Ikasturte osoa	Ikastetxe publikoak	J: Ayucar M	<b>J.I. Molinuevo</b> ® A. Epelde M.L-Olaran J. Fernandez	A1 – V. Mosquera B1 – P. Macho B2 – A. Fernandez B3 - M. Miguel B4 – L. Orueta G1 – J. Fernandez G2 – X. Elosegui G3 - J. Jiménez	- AZren dokumentazioa berrikustea eta eguneratzea. - Diziiplina-araubideari buruzko prestakuntza	Ikuskari guztiak

**PR 0243 - PROGRAMEN JARRAIPENA – SISTEMAREN HELBURUAK**

<sup>3</sup> Talde honek AZ 021312 azpiprozesukoarekin batera lan egingo du, irakaskuntzarako gaitasuna.

KODEA / AZPIPROZESUA (AZ)	Egiteko aldia	Aplikazio-eremua	Ikuskaritza zentrala	Azpiprozesuko lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko lurralde-taldea	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
<b>024302</b> Ikuskaritzak planifikatutako lankidetzajarduerak	Jasotako eskaeraren arabera eta zehazten diren jarraibideen arabera		J.A. Ayucar M. Ruiz M.Solabarrie ta X. Egizabal	Ikuskaritza zentrala edo eskuordetzen den taldea	--	- Jasotako eskaeraren arabera eta zehazten diren jarraibideen arabera	Jarraibideen arabera
<b>024303</b> IKAS-EKINEZKO HEZIKETA DUALA			X. Egizabal	<b>L. Salgado</b> ® K. Arriaga M. Bermeosolo	A1 - K. Arriaga B1 – X. Mendoza B2 - G. Gabantxo B3 - M. Bermeosolo B4 - J. Beraza G1 – M. Meijide G2 - P. Arrondo G3 - L. Salgado	- Azpiprozesu-liburua egitea - Arriskuen kalkulua - Inbertitutako baliabideak	
<b>024324</b> Eskolatzeko programa osagarriak	Ikasturte osoa eskaeraren arabera	Eskaera guztiak	J. Ayucar	<b>C. Fernandez</b> ® V. Mosquera R. Aliaga	A1 - V. Mosquera B1 – J. Idoyaga B2 - B. Manzarbeitia B3 – M. Aguirre-azkuenaga B4 - C. Fernandez G2- R. Aliaga	- Jardueraren diseinua V 92an - Irizpide komunak bateratzea: hedapena eta jarraipena - Emaizten txostena	Erreferentziako ikuskariak  C
<b>024364</b> HAMAIIKA ESKU	Ikasturte osoa	Programako ikastetxe guztiak	M. Ruiz X	<b>M. Jauregui</b> ® A.F. González J.M. Arakama	A1 - A. Epelde B1 – A.F. González B2 – K. Marina B3 – M. Ituarte B4 - M. Olabarriaga G1 - J.M. Arakama	- Azpiprozesu-liburua egitea - Arriskuen kalkulua - Inbertitutako baliabideak - Programaren Jarraipen Talde Teknikoan parte hartzea - Hiru hilean behingo txostenak egitea - Prestakuntza antolatzea	Erreferentziako ikuskariak  C
<b>024365</b> Hauspoa	Ikasturte osoa	Programako ikastetxe guztiak	M. Solabarrieta	<b>S. Ayarza</b> ® M. García L. Dorronsoro	A1 – M. García B1 - I. Larrinaga B2 - S. Ayarza B3 – M. Martínez B4 – J.S. Gartzia G1 – J.M. Arakama G2 - L. Dorronsoro G3 - A.R. Maiztegi	- Jardueraren diseinua V 92an - Materialak egitea - Hedapena eta jarraipena - Emaizten txostena	Erreferentziako ikuskariak  C

BESTE LANTALDE ETA LAN-BATZORDE BATZUK

Kalitate Batzordea	J.A. Ayucar	X. Egizabal J	A	J.I. Molinuevo, R. Saez de C.
			B	J Orue, F Martín, C. Fernández, S. Diaz de S.
			G	L. Isasa, M. Mejjide
Gogobetetzea neurtzea (PR 0601)	J.A. Ayucar	X. Egizabal M	A	R. Juan, M. Jauregui
			B	K. Totorikagüena
			G	L. Isasa
Hezkuntza Ikuskaritzaren aplikazioa (V92)	J.A. Ayucar	X. Egizabal X	A	R. Saéz de Cortazar, V. Mosquera
			B	J. Orue. A. Mendiola, F. Martín, JM Cuesta, A. Eguiraun, P. Tomás.
			G	D. Mazuela, X. Elozegui, X. Balerdi, Luz Salgado
Euskararen erabilera-batzordea	M.Solabarrieta	X. Balerdi X	A	S. Zelaia
			B	J.S. Gartzia
			G	X. Balerdi
Berdintasun planaren batzordea	J.A. Ayucar	X. Egizabal M	A	S. Zelaia
			B	M. Morgado, Nile Arroita.
			G	M Irazoki
Kanpo Ekintza (naziokoa eta nazioartekoa)	J.A. Ayucar	M. Ruiz X	A	A. Epelde
			B	M. Casado, N, Zabaleta
			G	R. Aliaga
Ikuskaritzaren atari informatikoa (Liferay-Alfresco)	X. Egizabal	A. Mendiola J	A	K. Arriaga
			B	X. Mendoza, A. Eguiraun
			G	R. Bergaretxe
Irakaskuntza-funtzioaren ebaluazioa (AZ 021314)	J.A. Ayucar M. Ruiz	R. Juan	A	I. Pardo
			B	M. Casado
			G	A. Oianguren
Ikuskaritza-funtzioaren ebaluazioa (AZ 021325)	J.A. Ayucar	M. Ruiz X. Egizabal M. Solabarrieta	A	J.I. Molinuevo
			B	E. Valencia
			G	J.M. Murguialday
Berrikuntzaren jarraipena	J.A. Ayucar	M. Ruiz X. Egizabal M. Solabarrieta	A	J.I. Molinuevo
			B	E. Valencia
			G	J.M. Murguialday
Ikastetxeak gainbegiratzea	J.A. Ayucar	M. Ruiz	A	Ikuskaritza zentralal (4), Lurralde-buruak (3) , zona-buruak (8)
			B	
			G	
Elkarrizketa-laguntzaileak	M. Ruiz	L. Orueta	A	P. Antoñana
			B	L. Orueta
			G	X. Balerdi
Koaderno digitala	J.A. Ayucar	M. Ruiz	A	Virginia Mosquera
			B	Ainhoa Pujana
			G	Ana Maiztegui

## HEZKUNTZA SAILAREKIKO LANKIDETZA-JARDUERAK

	I. zentrala	Arduraduna	Kideak	
Irakasleen atxikipenak	X. Egizabal	X. Egizabal	A B G	Zona-buruak
Batxilergoko sari bereziak	M. Ruiz	L. Orueta	B	L. Orueta, M. Bermeosolo
Jazarpenaren aginduan oinarritutako bitartekaritza	J. A. Ayucar	J. A. Ayucar	A B G	S. Zelaia S. Ayarza A. Uranga
Eskolatze Batzordeak	M. Ruiz	Lurralde-buruak	A B G	J.I. Molinuevo, R. Juan E. Valencia, M. Miguel J.M. Murguialday, A. Jaio
Lekualdatze-lehiaketan baremazioa	M. Solabarrieta	M. Solabarrieta	A B G	K. Arriaga, R. Saez de Cortazar E. Gumucio, G. Larruzea A. Ximeno, R. Bergaretxe
Unibertsitatean sartzeko ebaluazio-proba	J. A. Ayucar	J.A. Fernández	A B G	Irakasgaien koordinatzaileak
Hamaika Esku. Talde teknikoa. (INE)	M. Ruiz	M. Ruiz	A B G	M. Jauregui M. Ituarte, A-F. Gonzalez J.M. Arakama
Saio Juridikoa	J. A. Ayucar	J.A. Fernández	A B G	P. Macho, L. Orueta J.A. Fernandez, X. Balerdi

### III. ERANSKINA

#### (2019-2020 ALDIKO IKUSKAPEN PLANAREN FUNTSEZKO ADIERAZLEEN PANELA)

HELBURU OROKORRAK	URTEKO PLANEKO JARDUEREN FUNTSEZKO HELBURUAK	ADIERAZLEA	ONARPEN-MAILA	EPEA	ARDURADUNA
<p><b>1. Ikuskaritzak honako hauei egiten dien ekarpena hobetzeko prozedurak ezartzea:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Indarrean dagoen araudiak hezkuntza-komunitatea osatzen duten pertsonen eskubideak eta betebeharrak onartzen dituela bermatzea.</li> <li>- Eskola-eremuan bizikidetzaren hobetzea, esku-hartze kritiko eta aktibo baten bidez.</li> </ul>	<p>3.1. Arauak kontrolatzeko jarduerak</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Arau-kontrolako jardueretatik eratorritako informazioa izatea, zuzentzeko esku hartzea eta Administrazioari jakinaraztea.</li> <li>2. Titulazioen kontrola erraztuko duen prozedura bat izatea.</li> <li>3. Kanpoko proben garapenari buruzko informazioa izatea, Administrazioari horren berri emateko.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ez-betetze esanguratsuenen berri eman zaio Administrazioari, eta horiek zuzentzeko orientabideak eman dira.</li> <li>2. Titulazioak kontrolatzeko prozedura dokumentatu bat dago.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Egindako arau-kontrolako jardueren % 50en berri eman da, gutxienez.</li> <li>2. z/g</li> </ol>	2020ko ekainak 30	TALDE ARDURADUNA ETA IKUSKARITZA ZENTRALA
	<p><b>3.2. Eskolako giroaren jarraipena</b></p> <p>BIZIKASI ekimenaren inplementazio-mailari eta salatutako jazarpen-kasuei buruzko informazioa izatea.</p>	<p>BIZIKASI ekimenaren 2019-20 ikasturterako planifikatutako alderdi bakoitzari buruzko informazioa bildu da:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. bizikidetzaren planen azterketa, bizikidetzaren behatokia, etab.</li> <li>2. jazarpen-kasuei, eta Administrazioari helarazi zaio.</li> </ol>	<p>Ikastetxeen %100</p> <p>Aztertutako kasuen %100</p>	2020ko ekainak 30	TALDE ARDURADUNA ETA IKUSKARITZA ZENTRALA

### III. ERANSKINA

#### (IKUSKARITZA PLANAREN HELBURUAK ETA ADIERAZLEAK)

HELBURU OROKORRAK	URTEKO PLANENKO JARDUEREN FUNTSEZKO HELBURUAK	ADIERAZLEA	ONARPEN-MAILA	EPEA	ARDURADUNA
2. Ikastetxeei beren antolamendua eta funtzionamendua, programak, irakaskuntza-jarduna, zuzendaritza-lana eta gainerako elementuak hobetzen lagunduko duten proposamenak eskaintzea, kalitatezko hezkuntza-sistema lor dezaten bultzatzeko.	<b>3.2. Ikastetxearen beharren araberako esku-hartzea</b> Ikasturtean zehar egindako ikuskapenaren ondoriozko hobekuntza-proposamenak ikastetxeei helaraztea, aurreko ikasturtean egindako proposamenen jarraipena egitea eta Administrazioari horren berri ematea.	Egindako ikuskapenaren ondoriozko hobekuntza-proposamenak helarazi dizkie ikastetxeei.	Ikastetxeen %75	2020/06/30	TALDE ARDURADUNA ETA IKUSKARITZA ZENTRALA
	<b>3.4. Ebaluazio-kultura sustatzea ikastetxeetan</b> Ikastetxeetan ebaluazioen emaitzei buruzko hausnarketa eta azterketa bultzatzea.	Urteko planak eta memoriak baloratzeko txostenetan, iruzkinak eta proposamenak egiten zaizkio ikastetxeari, barneko eta kanpoko ebaluazioen emaitzak aztertzeari eta urteko planaren helburuetan duten proiektioari buruz.	z/g		TALDE ARDURADUNA ETA IKUSKARITZA ZENTRALA
	<b>3.5. Pertsonen ebaluazioa</b> Zuzendaritza-funtzioa: Zuzendaritzak hobetzen laguntzea, ikastetxe bakoitzaren egoeraren araberako ebaluazio-prozesuaren bidez. Irakaskuntza-funtzioa: Irakaskuntza-lana hobetzen laguntzea, praktika-fasea ebaluatuz.	Zuzendaritza-lana ebaluatzeko txostenetan hobekuntza-proposamenak egiten dira. Bikoteen arteko prestakuntza sustatzeko, praktiketako funtzionarioen tutoreen eskura jartzeko tresnak prestatu ditu.	%75  z/g		2020/07/15  TALDE ARDURADUNA ETA IKUSKARITZA ZENTRALA





	<p><b>3.6. Ikastetxeetan metodologia-aldaketak ezartzen laguntzea (3.3 atalari lotuta)</b></p> <p>Prestakuntza-ekimen glogalaren inplementazio-mailari buruzko informazioa edukitzea eta Administrazioa informatzea.</p>	<p>Egindako ikuskapenaren ondoriozko hobekuntza-proposamenak helarazi zaizkie ikastetxeei (3.3 atalari lotuta).</p> <p>2018-19 ikasturtean zehar prestakuntza-ekimen globala nola garatu den jakinarazi zaio Administrazioari.</p>	<p>%25</p> <p>z/g</p>	<p>2020/07/15</p>	<p>TALDE ARDURADUNA ETA IKUSKARITZA ZENTRALA</p>
--	--	--	-----------------------	-------------------	--

### III. ERANSKINA

#### (IKUSKARITZA PLANAREN HELBURUAK ETA ADIERAZLEAK)

HELBURU OROKORRAK	URTEKO PLANeko JARDUEREN FUNTSEZKO HELBURUAK	ADIERAZLEA	ONARPEN-MAILA	EPEA	ARDURADUNA
3. Hezkuntza-administrazioa informatzea proposamenezko balorazio teknikoen bidez, ikastetxeetan egindako ikuskapenetik, sistemaren ebaluazioetan izandako parte-hartzetik eta beste organismo eta erakunde batzuekiko lankidetzatik abiatuta.	<p><b>3.7. Sailaren programen garapenaren eta emaitzen jarraipena</b></p> <p><b>Administrazioari programen garapenaren jarraipenaren berri ematea.</b></p>	Administrazioari Sailaren programen jarraipenaren emaitzaren berri eman zaio, balorazio teknikoak eta proposamenak barne.	<b>z/g</b>	2020/09/15	TALDE ARDURADUNA ETA IKUSKARITZA ZENTRALA

### III. ERANSKINA

#### (IKUSKARITZA PLANAREN HELBURUAK ETA ADIERAZLEAK)

HELBURU OROKORRAK	URTEKO PLANeko JARDUEREN FUNTSEZKO HELBURUAK	ADIERAZLEA	ONARPEN-MAILA	EPEA	ARDURADUNA
<p>4.- Barne-antolaketa, hezkuntzako ikuskaritzaren prestakuntza eta bere jardueraren garapena hobetzea, erakundearen hizkuntza-normalizazioko, kudeaketako, berrikuntzako, partaidetzako eta ebaluazioko prozesuak bultzatuz, Hezkuntza Ikuskaritzaren jardueren hartzaileen beharrei eraginkortasunez erantzuteko, bai barnekoak bai kanpokoak.</p>	<p><b>3.14. Berrikuntzaren jarraipena</b></p> <p>- Ikuskaritzaren jarduera hobetzeko aurre egin beharreko arriskuak eta aukerak zehaztea, eta horiei heltzeko prozedurak identifikatzea eta horien eraginkortasuna ebaluatzea.</p>	<p>Azpiprozesu-liburuetan funtsezko azpiprozesuen arriskuak eta aukerak lantzeko eta ebaluatzeko prozedurak sartu dira.</p>	<p><b>Funtsezko azpiprozesuen %50 z/g</b></p>	<p>2020/07/15</p>	<p>IKUSKARITZA ZENTRALA</p>

## IV. ERANSKINA PRESTAKUNTZA-LANAREN EKINTZAK

PRESTAKUNTZA-EKINTZAREN IZENA	HELBURUAK	EGITEKO ALDIA	ORDU KOPURUA	PARTE-HARTZAILEAK	OHARRAK (Justifikazioa, prestakuntza-modalitatea...)
<b>BIZIKASI</b> ekimena	Langileei jakinaraztea 2019-2020 ikasterterako planifikatutako ekintzak eta jazarpen-kasuen kudeaketan izandako aldaketak.	1./2. hiruhilekoa	2	Langile guztiak (lurraldeka/zonaka)	Oinarrizko ildoari lotuta: 3.2.: eskolako giroaren jarraipena Zonaldeka
<b>Urteko planen azterketa - Memoria</b>	Ikastetxeen urteko planak eta memoria aztertzeko eta balioa emango duten hobekuntza-proposamenak egiteko ikuskaritza-gaitasuna hobetzen laguntzea.	1. hiruhilekoa	2	Langile guztiak (lurraldeka/zonaka)	Oinarrizko ildoari lotuta: 3.3. Ikastetxearen beharren araberrako esku-hartzea. 3.4.Ebaluazio-kultura sustatzea ikastetxeetan. Zonaldeka
<b>Zuzendaritza-funtzioaren ebaluazioa</b>	Langileei diseinu berriaren berri ematea	2. hiruhilekoa	2	Langile guztiak	Oinarrizko ildoari lotuta: 3.5.Pertsonen ebaluazioa
<b>Irakaskuntza-funtzioaren ebaluazioa</b>	Langileei tresna berrien berri ematea	1. hiruhilekoa	2	Langile guztiak (lurraldeka/zonaka)	Oinarrizko ildoari lotuta: 3.5. Pertsonen ebaluazioa
<b>Gaitasun/berrikuntza metodologikoak</b>	Langileek gaitasunei eta horietan oinarritutako irakaskuntza-metodologiari buruz duten ezagutza hobetzea.	2. hiruhilekoa	10	Langile guztiak	Oinarrizko ildoari lotuta: 3.6. Ikastetxeetan metodologia-aldaketak ezartzen laguntzea 2 saio
<b>HAMAIKA ESKU</b>	Jarduera-irizpideak bateratzea eta pertsonalaren gaitasuna hobetzen laguntzea programa honetan dauden ikastetxeen jarraipenean.	1. hiruhilekoa 3. hiruhilekoa	10	Hamaika esku ikastetxeak dituzten ikuskariak	Oinarrizko ildoari lotuta: 3.7. Sailaren programen garapenaren eta emaitzen jarraipena
<b>LH (ETHAZI, LH Legea, LHko 5. Euskal Plana ...). Azken berrikuntza teknologikoak. IKT BBGG FP</b>	Langileek LHri buruz duten ezagutza hobetzea.	2. hiruhilekoa	2,5	Langile guztiak / LHko ikastetxeak dituzten ikuskariak	Oinarrizko ildoari lotuta: 3.7. 3.7. Sailaren programen garapenaren eta emaitzen jarraipena
<b>Kudeaketa aurreratuko sistema. Pertsonen elementua (Euskalit)</b>	Langileek gure kudeaketa-sistemari buruz eta beste kudeaketa-sistema batzuetan esku hartzeko beharrezkoak diren eremuei buruz duten ezagutza hobetzea.	2. hiruhilekoa	5	Langile guztiak	Oinarrizko ildoari lotuta: 3.14. Berrikuntzaren jarraipena
<b>PROZESUKAKO KUDEAKETA (Tknika)</b>	Langileak prestatzea:	1. hiruhilekoa	xx	Ikuskari talde bat	Oinarrizko ildoari lotuta: 3.14. Berrikuntzaren jarraipena



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arriskuak eta aukerak identifikatzeko,</li> <li>- Erantzunak bilatzeko</li> <li>- Hartutako erantzunen eraginkortasuna ebaluatzeko</li> </ul>				
<b>IKUSKARITZAREN ESKU-HARTZEAREN KALITATEA HOBETZEA: BISITA ETA TXOSTENAK</b>	Gure esku-hartzeen kalitatea hobetzea, hobetu daitezkeen alderdiak identifikatuz eta jardunbide egokiak partekatuz.	1./2. hiruhilekoa	5-10	Ikuskari talde bat	Oinarrizko ildoari lotuta: 3.9. Hartzaileen erantzuna hobetzea: bisita, txostenak ...
<b>EUSKARA TXOSTENEN IDAZKETA HOBETZEKO TEKNIKAK ETA BALIABIDEAK</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Langileak euskara planaren garapenean ezagutaraztea eta inplikatztea</li> <li>• Ikuskaritzaren txostenak euskaraz egiteko erabil daitezkeen hizkuntza-teknikak eta -baliabideak berrikustea.</li> </ul>	2019ko URRIA-2020ko EKAINA	XXX	IKUSKARI GUZTIAK ETA ZONA ETA LURRALDEKO IKUSKARI KOPURUA	Oinarrizko ildoari lotuta: 3.10.Euskararen erabilera-plana
<b>IKUSKARITZAREN JARDUNALDIA</b>	2017-2018 ikasturteko memoria eta 2019-2020 Urteko Plana aurkeztea	2019ko IRAILA	5	IKUSKARI GUZTIAK	Oinarrizko ildoari lotuta: 3.11. Ikuskaritzaren antolakuntza
<b>CIBERSEGURTASUNA</b>	Zibersegurtasunari buruzko oinarrizko alderdiak ezagutzea	2. hiruhilekoa	2,5	IKUSKARI GUZTIAK	
<b>KANPO-EKINTZA: BERRIKUNTZA HEZKUNTZAKO IKUSKARITZAN,</b>	Europako hainbat ikuskaritzek Hezkuntza Ikuskaritzan berrikuntza-prozesuei buruz egindako azterlana ezagutzea.	3. hiruhilekoa	5	IKUSKARI GUZTIAK	Oinarrizko ildoari lotuta: 3.14. Berrikuntzaren jarraipena (2020ko maiatza)
<b>HEZKIDETZA</b>	Gaiari buruzko araudia eta planak Hezkuntza Ikuskaritzari esleitzen dizkion jardueren emaitza ezagutzea	2. hiruhilekoa	5	IKUSKARI GUZTIAK	Hezkidetzarako eta genero-indarkeriaren prebentziorako II. Planaren eskaria



<b>SAILAREN APLIKAZIO INFORMATIKOAK EZAGUTZEA ETA ERABILTZEA</b>	Zehazten diren prozesuetan normalean erabiltzen diren tresna informatikoak ezagutzea eta erabiltzea	Ikasturtean zehar	5	<b>IKUSKARI GUZTIAK</b> (saio bat lurralde bakoitzean) (V92 eta ikastetxearen koadernoak, kudeaketa akademikoko aplikazioak)	Ikuskaritzako kideen eskaera (Gogobetetze-inkestak).
<b>GAINBEGIRATZE-MEMORIA EMAITZEN AZTERKETA</b>	Ikastetxeen ikuskapenari dagokionez ikuskapen-batzordean egiten den lana ezagutaraztea. - Langileen gaitasuna hobetzea ikastetxeen urteko jarraipenean. - Ikastetxeak gainbegiratzeko eredia sustatzea	2. hiruhilekoa	5	<b>IKUSKARI GUZTIAK</b>	
<b>ERRENDIMENDU HANDIKO TALDEAK (Tknika)</b>		1. hiruhilekoa	xx	AZ Ikuskapen Arduratsuen Batzordea	

**V. ERANSKINA**  
**EKINTZA ZUZENTZAILEEN ETA HOBEKUNTZA-EKINTZEN PLANA**

**2019ko BARNE-AUDITORETZA ZUZENTZEKO ETA HOBETZEKO EKINTZEN PLANA**

EKINTZAK	Gauzatzearen arduraduna	Egiteko epea
Prozesu-sistemaren jarraipena agerian uztea ahalbidetuko duen tresna bat diseinatzea eta zabaltzea. "Azpiprozesuak kudeatzeko eta kontrolatzeko jarraibideak" dokumentua eguneratzea	Diseinua eta eguneratzea: kalitate Batzordea. Zabalkundea: ikuskapen Batzordea	2019ko urria
Indarrean dauden jarraibideen prestakuntza eta zabalkundea.	Harrera-prozesuko tutorea	2019ko urria
PAIren helburuak irizpide errealistekin berrikustea PAIren hedapena kontrolatzea	Berrikuspena: Ikuskaritza zentrala Kontrola: Comisión de Supervisión	2019ko urria
Kanpoko orria eguneratzea, kalitate-politika barne	Ikuskaritza zentrala	2019ko ekaina

## VI. ERANSKINA

### IKUSKARITZAREN ZONALDEAK

#### ARABA-ÁLAVA (Egoitza: Vitoria-Gasteiz)

1.ZONA: Honako eskola-barruti hauek hartzen ditu barne: Aiara, Vitoria-Gasteiz, Arabako Errioxa eta Ekialdeko Lautada.  
Ikuskari kopurua: 11

#### BIZKAIA (Egoitza: Bilbo)

1.ZONA: Honako eskola-barruti hauek hartzen ditu barne: Busturia-Busturialdea, Lea-Artibai, Durangaldea eta Arratia.  
Ikuskari kopurua: 9

2.ZONA: Honako eskola-barruti hauek hartzen ditu barne:Txorierri-Mungia eta Eskuinaldea.  
Ikuskari kopurua: 9

3.ZONA: Honako eskola-barruti hauek hartzen ditu barne: Nerbioi eta Bilbo  
Ikuskari kopurua: 15.

4.ZONA: Honako eskola-barruti hauek hartzen ditu barne: Enkarterriak, Meatzaldea, Barakaldo eta Ezkerraldea.  
Ikuskari kopurua: 11

#### GIPUZKOA (Egoitza: Donostia-San Sebastián)

1.ZONA: Honako eskola-barruti hauek hartzen ditu barne: Donostia, Erreterria eta Bidasoa.  
Ikuskari kopurua: 11

2.ZONA: Honako eskola-barruti hauek hartzen ditu barne: Goierri, Urola-Kosta, Tolosaldea eta Lasarte.  
Ikuskari kopurua: 10

#### GIPUZKOA (Egoitza: Eibar)

3.ZONA: Honako eskola-barruti hauek hartzen ditu barne: Debagoiena eta Debabarrena.  
Ikuskari kopurua: 5



## VII. ERANSKINA

### URTEKO PLANAREN EGUNERATZEAK

*(Eranskin haui ikasturtean zehar beteko da, Hezkuntza Ikuskaritzaren antolaketan edo egituran gertatzen diren aldaketak islatzeko, gertatzen diren heinean).*